

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1250500019440 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 27.11.2025 за
ГРН 1250500019440



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
Решением Учредителя № 1
от 25 октября 2025 года

УСТАВ

Частного учреждения высшего образования
«Современный гуманитарно-педагогический университет»

Дербент, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное учреждение высшего образования «Современный гуманитарно-педагогический университет», в дальнейшем «Университет», является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим на территории Российской Федерации законодательством, в том числе: Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.2. Наименование Университета на русском языке – Частное учреждение высшего образования «Современный гуманитарно-педагогический университет». Сокращенное наименование – ЧУ ВО «СПГУ».

Наименование Университета на английском языке – Private Establishment of Higher Education «Modern Humanitarian and Pedagogical University».

Местонахождение Университета (местонахождение его постоянно действующего исполнительного органа): 368607, Республика Дагестан, городской округ город Дербент, г. Дербент, ул. Х.Тагиева, зд. 33з.

1.3. Тип Университета - образовательная организация высшего образования.

1.4. Учредитель: Агабалаев Мухамед Имамединович, проживающий по адресу: 368601, Республика Дагестан, город Дербент, улица Д. Атаева, 22.

1.5. Организационно-правовая форма Университета – частное учреждение.

1.6. Университет приобретает права и обязанности юридического лица с момента государственной регистрации.

1.7. Университет создается на неопределенный срок.

1.8. Университет вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.9. Университет имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Университет вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Университет является юридическим лицом и имеет имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, может осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Университет считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации. Университет создается без ограничения срока деятельности.

Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного образования, научной и научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Споры Университета с российскими и иностранными юридическими лицами, и гражданами в Российской Федерации и за пределами её территории разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Университете осуществляется по прямым договорам, заключенным Университетом с иностранными юридическими лицами, в том числе образовательными организациями, или с иностранными гражданами.

1.11. Устав Университета и изменения и (или) дополнения к нему утверждаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В Университете созданы условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Уставом, предложениями о внесении в него изменений и (или) дополнений, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Предметом деятельности Университета является осуществление образовательной деятельности для достижения целей деятельности.

Основной целью деятельности Университета является реализация образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования. Университет осуществляет деятельность и в иных целях, не противоречащих действующему законодательству РФ.

Целями образовательного процесса в Университете являются:

- 1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного образования;
- 2) развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- 3) обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства;
- 4) углубление и расширение образования, научно-педагогической квалификации;
- 5) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни;
- 6) сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- 7) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- 8) выполнение воспитательных задач, вытекающих из гуманистического характера образования, реализуемых в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся, преподавателей и других работников Университета.

2.2. Видами деятельности Университета являются:

- образовательная деятельность по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования:

1) программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена

- 2) программы бакалавриата;
- 3) программы специалитета;
- 4) программы магистратуры;
- 5) программы подготовки кадров высшей квалификации;

- образовательная деятельность по реализации основных программ профессионального обучения;

- образовательная деятельность по реализации программ дополнительного образования;

- информационно-консультационная деятельность, связанная с реализацией основной цели Университета;

- проведение семинаров, тренингов;

- научно-исследовательская, информационно-аналитическая и внедренческая деятельность, связанная с реализацией основной цели Университета;

- издание учебных, учебно-методических, научно-методических материалов, журналов, книг, монографий, бюллетеней, справочников, информационно-рекламных материалов и другой печатной продукции, связанное с реализацией основной цели Университета;

- воспитательная деятельность;

- внешнеэкономическая деятельность, связанная с реализацией целей Университета;

- деятельность по образованию средств массовой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- деятельность по предоставлению услуг связи в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- медицинская деятельность;

- передача имущества в аренду.

В соответствии с действующим законодательством Университет может реализовывать основные общеобразовательные программы, основные профессиональные образовательные программы, дополнительные образовательные программы при наличии у Университета соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» Университет вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, соответствующую целям, для достижения которых он был создан.

Университет при реализации образовательных программ может использовать возможности образовательных организаций, организаций здравоохранения и культуры, других организаций на основаниях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Университет осуществляет платную образовательную деятельность и оказывает платные образовательные услуги, предоставляемые на основе договоров между Университетом и заказчиками. Университет также вправе оказывать на договорной основе следующие платные дополнительные образовательные услуги: обучение по дополнительным образовательным программам, иным программам, а также консультативные и иные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, определенном договором. Университет может осуществлять деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2.4. Обучение и воспитание в Университете ведется на русском языке.

2.5. Порядок регламентации отношений между Университетом и обучающимися, их родителями (законными представителями) устанавливается договорами, определяющими уровень образования, форму обучения, сроки обучения, размер платы за обучение в Университете, иные условия в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

2.6. Университет самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, ликвидации филиалов, представительств.

2.7. К компетенции Университета относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;

7) прием обучающихся в Университет;

8) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

9) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Университетом видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной,

научной, творческой, иной деятельности, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

10) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

11) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

12) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Университета;

13) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

14) обеспечение создания и ведения официального сайта Университета в сети «Интернет»;

15) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В УНИВЕРСИТЕТ

3.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме лица на обучение в эту организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.2. Университет осуществляет прием на обучение по основным общеобразовательным программам, по образовательным программам среднего профессионального образования, по образовательным программам высшего образования, по дополнительным образовательным программам при наличии у Университета соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Прием в Университет осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, устанавливаемому федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

3.4. Прием на обучение в Университет проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.5. Прием в Университет для обучения по программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование.

Прием в Университет для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование или среднее профессиональное образование; для обучения по программам магистратуры - по заявлениям лиц, имеющих высшее образование; для обучения по программам подготовки кадров высшей квалификации - по заявлениям лиц, имеющих высшее образование (специалитет или магистратура).

От поступающих наряду с личным заявлением требуются документы, удостоверяющие их личность, гражданство, документ об образовании, необходимое количество фотографий, а также иные необходимые документы в соответствии с законодательством Российской Федерации. Обучение может проводиться как на безвозмездной основе, так и на основе компенсации затрат на обучение.

3.6. Университет знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной

деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3.7. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Университете создается приемная комиссия, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которой регламентируется положением, утверждаемым ректором Университета.

3.8. На каждого обучающегося в Университете формируется в установленном порядке личное дело.

3.9. Университет создает специальные условия для информирования (предоставления информации) об Университете, об образовательном процессе, об условиях приема на обучение, о формах, видах (и ином) проведения вступительных испытаний, правилах приема по образовательным программам, реализуемым Университетом.

Университет создает специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидам в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Общие требования к реализации образовательных программ различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования и федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

4.2. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом. Подлежащие государственной аккредитации образовательные программы разрабатываются Университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Порядок разработки и утверждения образовательных программ устанавливается Университетом.

4.3. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных образовательным стандартом.

4.4. Нормативные сроки освоения основных профессиональных образовательных программ устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

Для очно-заочной и заочной форм обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения сроки могут увеличиваться на основании решения ученого совета Университета.

4.5. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся.

4.6. Университет до начала обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно учебное занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

Практика, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами, осуществляется на основе договоров между Университетом и организациями.

4.7. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению с установленным законодательством сроком получения образования, по решению Университета осуществляется ускорение обучения такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

4.8. Формы, системы оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

4.9. Обучающемуся Университета может быть предоставлен академический отпуск в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

4.10. Итоговая аттестация выпускника Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

4.11. Обучающимся по основным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с завершением обучения.

Обучающийся Университета считается завершившим обучение на основании приказа ректора об отчислении.

4.12. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Университетом.

4.13. Обучающиеся, не прошедшие итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившие на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти такую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.14. Выпускнику Университета и обучающемуся, отчисленному до окончания Университет, ему лично, либо в ином предусмотренном законодательством порядке, выдается документ, на основании которого он был зачислен в число обучающихся. Все прочие документы (выписки приказов о зачислении, выписки приказов об отчислении, зачетная книжка, студенческий билет и иные) остаются для хранения в личном деле.

4.15. Порядок и основания отчисления обучающихся из Университета и восстановления ранее обучавшихся в Университете устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

4.16. Запрещается использование по отношению к обучающимся антигуманных, а также опасных для их жизни или здоровья методов обучения.

5. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

5.1. Университет проводит научные исследования по направлениям науки и техники в соответствии с профилем или направлением подготовки бакалавров, специалистов, магистров, а также по иным направлениям в соответствии с научными интересами работников Университета.

5.2. Основными задачами научной деятельности являются:

- эффективное использование научного потенциала Университета для выполнения фундаментальных, поисковых и прикладных исследований в соответствии с профилем или направлением подготовки бакалавров, специалистов, магистров и утвержденными научными направлениями;

- повышение качества подготовки выпускников путем эффективного использования научных исследований в учебном процессе, привлечения студентов к их выполнению;

- повышение квалификации научно-педагогических работников и подготовка научно-педагогических кадров;

- развитие материально-технической базы Университета путем внедрения в учебный процесс новой техники и технологии.

- взаимодействие с научными, образовательными, иными организациями, в том числе зарубежными, с целью развития научных исследований.

5.3. В соответствии с настоящим Уставом научная деятельность Университета осуществляется его кафедрами и научными подразделениями.

5.4. Научно-исследовательская, опытно-конструкторская и инновационная деятельность структурных научных подразделений регламентируется их положениями.

5.5. Финансирование научной и научно-производственной деятельности, структурных подразделений Университета за счет:

- собственных средств Университета;

- средств, полученных от выполнения хозяйственных договоров;

- средств, получаемых от реализации научной продукции, работ, услуг;

- других источников, не противоречащих действующему законодательству.

6. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ (ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ)

6.1. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных законодательством об образовании.

6.2. Управление Университетом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.3. Университет обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, заказчиком обучения, обществом и государством. Под автономией понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Университета.

Университет свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

6.4. Отношения между Университетом и Учредителем регулируются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учредитель является высшим органом управления Университетом.

6.5. К компетенции Учредителя относятся:

- изменение Устава Университета;

- определение приоритетных направлений деятельности Университета, принципов формирования и использования имущества Университета;

- определение порядка изменения собственника (Учредителя) Университета;

- образование исполнительного органа Университета и досрочное прекращение его полномочий;

- назначение коллегиальных органов управления, если такое назначение не отнесено к компетенции иных органов управления Университетом;

- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

- утверждение финансового плана Университета и внесение в него изменений;
- реорганизация и ликвидация Университета;
- создание филиалов, открытие представительств Университета и их ликвидация;
- участие в других организациях, принятие решений о создании других юридических лиц;
- формирование структуры и периодичности отчетов ректора о деятельности Университета;
- согласование назначения сотрудников на должности проректоров Университета;
- согласование организационной структуры Университета;
- одобрение крупных сделок, совершаемых Университетом; принятие решения о том, что сделка не является крупной;
- назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), принятие решения об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

6.6. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

6.7. В случае ликвидации или реорганизации Университета ректор Университета и Учредитель Университета предпринимают необходимые меры для завершения обучения студентов и других обучающихся.

6.8. В Университете сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- 1) общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета (далее – Конференция);
- 2) ученый совет.

Университетом могут быть созданы иные советы по различным направлениям деятельности Университета, структура, компетенция, порядок формирования, сроки полномочий которых, а также порядок принятий решений, порядок выступления от имени Университета, определяются положениями о таких советах.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Университета и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Университете создан студенческий совет, а также могут быть созданы советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы; в соответствии с законодательством Российской Федерации могут действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Университета. Структура, компетенция, порядок формирования, сроки полномочий, а также порядок принятия решений, порядок выступления от имени Университета, определяются Уставом Университета и положениями о таких органах.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТОМ

7.1. Ректор Университета.

7.1.1. Непосредственное управление Университетом осуществляет ректор.

7.1.2. Компетенция ректора:

- определяет должностные обязанности работников Университета;
- без доверенности действует от имени Университета, представляет его интересы в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

- выдает доверенности для представительства Университета в отношениях с третьими лицами;

- возглавляет ученый совет Университета;

- формирует по согласованию с Учредителем организационную структуру Университета, в которой предусмотрены факультеты, кафедры и другие подразделения в соответствии с потребностями образовательной деятельности Университета;

- осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Университетом.

7.1.3. Порядок назначения, срок полномочий.

Ректор назначается приказом Учредителя Университета сроком на 5 (пять) лет.

7.1.4. Порядок принятия решений ректором.

Ректор в пределах своей компетенции принимает решения, которые оформляются приказом или распоряжением, либо иным локальным нормативным актом. Ректор обязан своим решением объявить решение, принятое Учредителем в рамках компетенции Учредителя.

7.1.5. Порядок выступления от имени Университета.

Ректор является представителем Университета, который действует на основании Устава без доверенности, добросовестно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

7.2. Структура, порядок формирования, принятия решений, сроки полномочий, компетенция Конференции.

Конференция реализует свои полномочия как коллегиальный орган управления, не имеющий своих подразделений.

Участники Конференции избираются общим собранием педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся Университета из числа педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся Университета сроком на пять лет открытым голосованием простым большинством голосов из присутствующих на собрании.

Кворум для проведения Конференции является присутствие 50% участников Конференции. Подготовка и проведение Конференции осуществляется не позднее двадцати календарных дней с момента принятия решения ректором Университета о проведении конференции.

Конференция созывается для решения вопросов деятельности Университета, относящихся к ее компетенции.

К компетенции Конференции относится внесение предложений по изменению Устава, решение иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Протокол Конференции подписывают Председатель и Секретарь Конференции, избираемые на Конференции открытым голосованием.

Компетенцией Конференции не предусмотрено выступление от имени Университета.

7.3. Структура, порядок формирования, принятия решений, сроки полномочий, компетенция ученого совета.

В состав ученого совета Университета входят ректор, который является председателем ученого совета, проректоры, председатель Студенческого совета и другие члены. Другие члены ученого совета входят в состав ученого совета на основании решения ректора Университета.

К компетенции ученого совета Университета относится:

- рассмотрение годовых и перспективных планов развития Университета, отчета об их выполнении, основных направлений развития Университета;

- утверждение планов и направлений научных исследований, заслушивание отчетов об их выполнении;

- решение вопросов открытия и приема в аспирантуру и прикрепления соискателей в соответствии с финансовыми и иными возможностями Университета;
- рассмотрение вопросов замещения должностей научно-педагогических работников;
- обсуждение и утверждение мероприятий по дальнейшему улучшению физического воспитания студентов и мероприятий, направленных на улучшение их здоровья;
- рассмотрение и утверждение мер по совершенствованию техники безопасности и охраны труда студентов и сотрудников Университета;
- ежегодное утверждение отчета ректора о деятельности Университета;
- принятие решений о рекомендации исследовательских и научно-методических работ преподавателей и научных сотрудников на участие в конкурсах;
- выработка основных принципов руководства образовательным и научным процессами в Университете;
- утверждение образовательных программ;
- принятие решений о ходатайстве об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий и итоговых экзаменационных комиссий.

Ученый совет Университета может принять к своему рассмотрению и другие вопросы, которые, по мнению ректора или большинства членов ученого совета, являются значимыми и требуют рассмотрения на заседания ученого совета.

Порядок организации деятельности ученого совета Университета определяется положением об ученом совете Университета.

Срок полномочий ученого совета составляет пять лет.

Работа ученого совета осуществляется в форме заседаний не реже одного раза в месяц и строится в соответствии с годовым планом работы, утвержденным на последнем заседании, предшествующем учебному году.

Решения ученого совета оформляются протоколами, которые подписываются Председателем и секретарем ученого совета.

Ученый совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины количества членов ученого совета, а по квалификационным и конкурсным делам – не менее 2/3 количества членов ученого совета.

Решения ученого совета по всем вопросам учебной и научной работы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, а при проведении конкурсов на замещение должностей научно-педагогических работников – тайным голосованием в установленном порядке.

По результатам заседаний ученого совета при необходимости издается приказ ректора. Решения ученого совета являются обязательными для всех сотрудников Университета, если эти решения не противоречат законам Российской Федерации, актам Учредителя.

Ученый совет выступает от имени Университета путем принятия соответствующего решения на заседании ученого совета в пределах своей компетенции.

7.4. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, выбираемый ученым советом Университета, путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Процедура выборов декана факультета определяется локальным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

Кафедру возглавляет заведующий, выбираемый ученым советом Университета путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Процедура выборов заведующего кафедрой определяется локальным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

7.5. Структура, порядок формирования, принятия решений, сроки полномочий, компетенция Студенческого совета.

Студенческий совет Университета – это объединение представителей студенческого сообщества Университета, создаваемое в целях: обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

Студенческий совет создается как постоянно действующий представительный орган студентов и действует на основании положения, принимаемого на заседании студенческого совета Университета, и утвержденного ректором Университета. Студенческий совет Университета избирается Конференцией представителей академических групп Университета.

Конференция представителей академических групп Университета является правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 от числа делегатов.

Решения по вопросам, вынесенным для обсуждения на Конференции представителей академических групп Университета, принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов.

Студенческий совет состоит из: председателя Студенческого совета; первого заместителя председателя Студенческого совета; заместителей председателя Студенческого совета, возглавляющих секторы Студенческого совета; старост групп Университета.

Каждый студент имеет право на представительство своих интересов в Студенческом совете Университета.

На Студенческий совет могут быть приглашены представители администрации Университета.

Председатель Студенческого совета выбирается на студенческой Конференции. Выборы председателя Студенческого совета Университета являются тайными. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов по сравнению с другими кандидатами. Сроки проведения выборов председателя Студенческого совета Университета, порядок проведения выборов и выдвижения кандидатов определяются на заседании Студенческого совета Университета.

Председатель Студенческого совета избирается сроком до двух лет. Никто не может быть избран председателем Студенческого совета более чем на два срока.

Решения Студенческого совета принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов и распространяются на всех студентов Университета.

На каждом заседании Студенческого совета ведется протокол заседания, подписываемый секретарем Студенческого совета или одним из заместителей председателя Студенческого совета, ведущим протокол заседания студенческого совета, и председателем Студенческого совета Университета.

К компетенции Студенческого совета относятся:

- привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных профессионалов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов;
- защита и представление прав и интересов студентов;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;
- содействие органам управления Университета в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие структурным подразделениям Университета в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Университета, патриотическое отношение к духу и традициям Университета;
- информирование студентов о деятельности Университета;
- укрепление межвузовских, межрегиональных и международных связей;

- участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества;
- участие в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Университета;
- осуществление запросов и получение в установленном порядке от органов управления Университета необходимой для деятельности Студенческого совета информации;
- внесение предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Университета;
- обжалование в установленном порядке в вышестоящих органах приказов и распоряжений, затрагивающих интересы студентов;
- в случаях нарушения и ограничения прав и свобод студентов, а также прав Студенческого совета внесение предложений в органы управления Университета о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;
- иное, предусмотренное положением о Студенческом совете Университета.

Студенческий совет выступает от имени Университета путем принятия соответствующего решения на заседании Студенческого совета в пределах своей компетенции.

8. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА

8.1. Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, работники Университета, родители (законные представители) обучающихся.

8.2. Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

К обучающимся в Университете относятся студенты, слушатели.

8.3. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, возникают у лиц, принятых на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лиц на обучение.

8.3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- 1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- 2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, федеральных государственных требований к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, образовательных стандартов и самостоятельно устанавливаемых требований в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
- 4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки или научной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом;
- 5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций;
- 6) зачет Университетом, в установленном федеральным органом исполнительной

власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

12) перевод для получения образования по другой профессии, специальности, направлению подготовки или научной специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

14) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

15) восстановление для получения образования в Университете в порядке, установленном законодательством об образовании;

16) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном Уставом Университета;

17) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Университета, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

18) обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

20) пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

21) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

22) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников Университета;

23) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

24) опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;

25) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

26) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

27) получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям;

28) иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами;

29) день отдыха в день сдачи крови и (или) ее компонентов и в день связанного с этим медицинского осмотра в порядке, установленном локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Студентам бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет. Образцы зачетной книжки и студенческого билета для студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования. Образцы зачетной книжки и студенческого билета для студентов, осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

8.3.2. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Университета, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к

нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Университета.

Иные обязанности обучающихся устанавливаются законодательством об образовании, иными федеральными законами, договором об образовании, локальными актами Университета.

8.4. Ответственность обучающихся.

8.4.1. Дисциплина в Университете поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

8.4.2. За неисполнение или нарушение Устава Университета, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Университета.

8.4.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

8.4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.4.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Университет учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета.

8.4.6. По решению Университета за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 7.4.2. Устава Университета, отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Университета, а также нормальное функционирование Университета.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

8.4.7. Порядок применения к обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования. Порядок применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

8.5. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Университета:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по нижеуказанным основаниям.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, заказчика обучения, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Университета в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Университет повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, заказчика обучения не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Университетом.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Университета об отчислении обучающегося из Университета. При досрочном прекращении образовательных отношений договор на оказание платных образовательных услуг расторгается на основании распорядительного акта Университета об отчислении обучающегося из Университета. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета прекращаются с даты его отчисления из Университета.

При досрочном прекращении образовательных отношений Университет выдает лицу, отчисленному из Университета, справку об обучении или о периоде обучения.

8.6. Лицо, отчисленное из Университета по собственной инициативе до завершения освоения основной или дополнительной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Университет в течение пяти лет с момента отчисления из него при наличии в нем свободных мест с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок и условия восстановления в Университет обучающегося, отчисленного по инициативе Университета, определяются локальным нормативным актом Университета.

8.7. В Университете предусматриваются должности педагогических работников (научно-педагогические работники), научных работников, должности инженерно-технических, административно-хозяйственных и иных работников. К профессорско-преподавательскому составу относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента преподавателя.

Замещение всех должностей научно-педагогических работников в Университете, за исключением декана факультета и заведующего кафедрой, производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. При замещении должностей научно-педагогических работников заключению срочного трудового договора предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности. Положение о порядке замещения указанных должностей утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

Должности декана факультета, заведующего кафедрой являются выборными. Порядок выборов на указанные должности определяется локальным нормативным актом Университета.

Расторжение трудовых договоров со всеми категориями работников осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

8.8. Права и обязанности работников Университета устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Университета, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

8.9. Научно-педагогические работники Университета имеют следующие академические права и свободы:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, методов и средств обучения и воспитания;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного курса, дисциплины (модуля);
- 4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Университете;
- 8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- 9) право на участие в управлении Университетом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Университета;
- 10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в том числе через органы управления и общественные организации;
- 11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 12) право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- 13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

8.10. В целях защиты своих прав научно-педагогические работники самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) направлять в органы управления Университета обращения о применении к обучающимся Университета, нарушающим и (или) ущемляющим права педагогических работников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению органами управления Университета;
- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Вышеуказанные академические права и свободы должны осуществляться с

соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Университета.

Научно-педагогические работники имеют и иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.11. В рабочее время научно-педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности научно-педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Университета с учетом количества часов по учебному плану.

8.12. Научно-педагогические работники обязаны:

- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки;
- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.
- соблюдать законодательство Российской Федерации;
- добросовестно исполнять трудовые обязанности, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Университета, выполнять решения органов управления Университета, требования по охране труда и технике безопасности;
- бережно относиться к имуществу Университета;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Университета.

Вышеуказанные работники несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета.

8.13. Научно-педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

8.14. В Университете предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – иные работники Университета).

Иные работники Университета имеют следующие права:

- 1) свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную

деятельность;

2) право на участие в управлении Университетом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Университета;

3) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в том числе через органы управления и общественные организации;

4) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

5) право на защиту профессиональной чести и достоинства.

Такие работники имеют и иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

Иные работники Университета обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации;

2) добросовестно исполнять трудовые обязанности, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Университета, выполнять решения органов управления Университета, требования по охране труда и технике безопасности;

3) бережно относиться к имуществу Университета.

Вышеуказанные работники несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета.

8.15. Работникам Университета за успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной Уставом Университета, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

9. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

9.1. Порядок финансового обеспечения деятельности Университета и права Университета на имущество, закрепленное за ним Учредителем, а также на имущество, приобретенное Университетом, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.2. Объекты собственности, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество используется в целях осуществления уставной деятельности Университета.

На имущество, собственником которого является Учредитель Университета и закрепленное за Университетом на праве оперативного управления или аренды, распространяется право владения, пользования этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, право распоряжения этим имуществом с согласия Учредителя Университета.

9.3. Финансирование деятельности Университета, его материально-техническое обеспечение осуществляется как на основе принципа самофинансирования, так и на основе финансирования Университета Учредителем, а также может частично финансироваться за счет добровольных взносов и пожертвований, целевых и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4. Деятельность, приносящая доход, в том числе реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества; торговля товарами, оборудованием; оказание посреднических услуг; участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций; приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним; ведение приносящих доход иных операций, непосредственно связанных с собственным производством, производство продукции, работ,

услуг и с их реализацией осуществляется Университетом с целью инвестирования полученного дохода в образовательную деятельность.

9.5. Университет не вправе без решения Учредителя совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Учредителем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету его Учредителем, если иное не установлено законом.

9.6. Доходы от приносящей доход деятельности, а также имущество, приобретенное Университетом за счет средств, полученных в результате осуществления деятельности в соответствии с законодательством РФ, учитываются на отдельном балансе и поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

10. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УНИВЕРСИТЕТА

10.1. Университет может иметь филиалы, представительства, образованные в соответствии с действующим законодательством. Руководители филиала, представительства назначаются ректором Университета и действуют на основании доверенности, выданной ректором Университета. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Университет.

10.4. Статус и функции филиала, представительства Университета определяется положением, утвержденным ректором Университета.

11. ИМУЩЕСТВО УНИВЕРСИТЕТА

11.1. Учредитель передает в аренду или закрепляет на праве оперативного управления за Университетом имущество, имущественные и неимущественные права, в том числе права аренды, результаты интеллектуальной и творческой деятельности, необходимые для осуществления уставной деятельности Университета, являющиеся собственностью Учредителя.

11.2. Университет в отношении закрепленного за ним имущества и имущественных прав осуществляет деятельность в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

11.3. Университет, которому имущество передано в аренду или за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

11.4. Учредитель Университета вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное им за учреждением либо приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Университета, Учредитель вправе распорядиться по своему усмотрению.

11.5. Университет не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

11.6. Университет вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, предусмотренную в Уставе, при этом доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

11.7. Университет отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

11.8. Университет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Университета несет собственник его имущества.

12. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ УНИВЕРСИТЕТА

12.1. Университет принимает локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, формы, периодичность и порядок контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся и иные локальные акты Университета.

12.2. К локальным нормативным актам Университета, принимаемым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Устава, относятся:

- приказы, распоряжения ректора Университета;
- распоряжения проректоров Университета;
- решения ученого совета Университета;
- положения, правила, инструкции Университета;
- иные локальные нормативные акты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации.

12.3. В случае, если локальные нормативные акты полностью или в части противоречат положениям действующего законодательства Российской Федерации, применяются положения законодательства Российской Федерации.

12.4. При принятии локальных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся и работников Университета, учитывается мнение Студенческого совета, профсоюза работников Университета (при наличии).

12.5. Положения локального нормативного акта, ухудшающие положение обучающихся и (или) работников Университета, по сравнению с установленным законодательством Российской Федерации, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Университетом.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УНИВЕРСИТЕТА

13.1. Порядок реорганизации и ликвидации Университета определяется действующим законодательством Российской Федерации. Университет по решению Учредителя может быть реорганизован в иную организацию, форма которой предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации для реорганизации частного учреждения.

Ликвидация Университета может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

При ликвидации имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается Учредителю либо направляется на цели развития образования на основании решения Учредителя.

В случае ликвидации или реорганизации Университета ректор Университета и Учредитель Университета предпринимают необходимые меры для завершения обучения студентов и других обучающихся.

13.2. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Университета передается Учредителю, если иное не предусмотрено законами и иными правовыми актами Российской Федерации или Уставом Университета.

13.3. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Университета. Определение порядка изменения Устава Университета относится к компетенции Учредителя. Право внесения предложений по изменению Устава Университета имеют: ученый совет Университета, ректор Университета, Конференция Университета.

Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Университета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения и дополнения к Уставу Университета вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2025-11-24 09:55:22
Сертификат:	5905615831276073869847514567797985316
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН
Федеральное казначейство действителен:	с 2024-11-21 по 2026-02-14