ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СОВРЕМЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02B1BBC300A8B347A3437883535C9C640A
Владелец: АГАБАЛАЕВ МУХАМЕД ИМАМЕДИНОВИЧ
Действителен: с 03.12.2025 до 03.03.2027

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ЧУ ВО «СГПУ»
М.И. Агабалаев
«01» октября 2026 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Б1.О.02. Модуль «Коммуникация»
Б1.О.02.01 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы
Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Квалификация магистр Форма обучения очная

Дербент, 2026

Программу составил(и):
ст. преп. кафедры ГД, Пирмагомедова С.Д.

Рецензент(ы):
канд. пед. наук, доцент кафедры ГД, Ибрагимов М.К.

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция
(приказ Минобрнауки России от 25 ноября 2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
Утвержденного Учёным советом вуза
Протокол № 01 от 01.10.2026

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
гуманитарных дисциплин
Протокол № 01 от 29.09.2026
Зав. кафедрой д-р. биол. наук, доцент Гасанов А.Р.

Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.01 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (направленность программы магистратуры «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления») направлена на обеспечение у обучающегося способности осуществлять профессиональную деятельность в соответствующей области и сферах профессиональной деятельности, в том числе на их практическую подготовку с учётом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Частного учреждения высшего образования «Современный гуманитарно-педагогический университет» на 2026/2027 учебный год.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» состоит в повышении исходного уровня владения иностранным языком, достигнутым на предыдущей ступени образования, и овладение магистрантами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально- коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины (модуля):

Общие задачи модуля «Коммуникации»: повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию; развитие когнитивных и исследовательских умений; развитие информационной культуры; расширение кругозора и повышение общей культуры магистрантов; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Задачи дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: ознакомить студентов со сферой использования и особенностями академического иностранного языка; познакомить с основными видами устных и письменных текстов в рамках академического иностранного языка; формировать навыки написания научных статей и выступления на научных конференциях по теме исследования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к модулю Коммуникация дисциплин обязательной части учебного плана. Освоение дисциплин модуля базируется на дисциплинах и учебных курсах предыдущего уровня образования.

Результаты обучения по дисциплинам (модуля) лежат в основе освоения всего курса, изучения языкового и речевого материала, формирования навыков в сфере научно-исследовательской и сопряженных видах профессиональной деятельности, изучения и анализа необходимых доктринальных материалов (в виде научных статей или фрагментов монографий в т.ч. на иностранном языке), пополнения словарного запаса научной терминологией; прохождения практик.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	особенности различных типов текстов, возможных для применения при академическом и профессиональном	осуществлять процессы профессиональной коммуникации на русском и (или) иностранном языках, в том числе с	способностью представлять результаты исследовательской и проектной деятельности на

иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	взаимодействии на русском и (или) иностранном языках.	применением современных коммуникативных технологий.	различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на русском и (или) иностранном языках.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	приемы и методы анализа социокультурных параметров различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия.	выстраивать социокультурное взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста.	осуществлять профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде.

4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 ЗЕ, 108 академических часов.

Семестр 1								
Контроль		**Академических часов**						**з.е.**
	Всего	**Контакт.**	**Лек**	**Лаб**	**Пр**	**СР**	**Контроль**	
Экзамен	**108**	22	8		14	50	36	3

Контакт. – Контактная работа с преподавателем
Лек - Лекционные занятия
Лаб – Лабораторные занятия
Пр - Практические занятия
СР – Самостоятельная работа
Контроль – Часы на контроль
ЗЕ – зачетные единицы

4.2.Содержание дисциплины (модуля):

№ п/ п	**Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля) (с кратким содержанием темы (раздела))**	**Общая трудоёмкость в акад. часах**	**Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)**		
			Лек / пр. подг.	**Пр / пр. подг.**	**СР**
1	**Тема 1. Профессиональные компетенции**	12	2	2	8
2	**Тема 2 Формулирование определений**	12	2	2	8
3	**Тема 3 Аннотация**	10		2	8
4	**Тема 4 Моя научная работа**	14	2	2	10
5	**Тема 5 Сбор материала для исследования**	12	2	2	8
6	**Тема 6 Составление резюме исследования**	12		4	8

	Промежуточная аттестация (экзамен)	36			
	Всего часов	108			

Содержание тем:

Содержание общения по видам речевой деятельности: Рецептивные виды речевой деятельности.

Аудирование и чтение

Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации:

– научные, научно-популярные и учебные тексты. Детальное понимание текста:

– письма личного характера, деловая переписка. Продуктивные виды речевой деятельности. Говорение

– монолог-сообщение («Моя научная работа»)

– диалог-расспрос («Ответы на вопросы «научных оппонентов» по теме научного исследования».)

Письмо:

– электронные письма личного характера, деловое письмо. Аудирование и чтение

Понимание основного содержания текста:

– научные и научно-популярные тексты. Понимание запрашиваемой информации:

– прагматические тексты справочно-информационного и рекламного характера

Детальное понимание текста:

– прагматические тексты справочно-информационного и рекламного характера (напр. энциклопедия, толковый словарь). Языковая компетенция

Формирование и совершенствование слухо-произносительных навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Расширение объема продуктивного и рецептивного лексического минимума за счет лексических средств, обслуживающих новые темы, проблемы и ситуации общения. Лексика в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме 1200 лексических единиц. Коррекция и развитие навыков продуктивного использования основных грамматических форм и конструкций: система времен глагола, типы простого и сложного предложения, наклонение, модальность, залог, знаменательные и служебные части речи. Формирование и совершенствование орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Грамматические конструкции, необходимые для выражения следующих коммуникативных функций: запрос и передача информации, выражение и выяснение отношения

и/или позиции, выработка совместного решения, установление и поддержание контакта, структурирование высказывания обеспечение процесса коммуникации и восстановление его в случае сбоя.

Грамматика. Английский язык.

Порядок слов простого предложения. Сложное предложение: сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. Союзы и относительные местоимения. Эллиптические предложения. Бессоюзные придаточные. Употребление личных форм глагола в активном и пассивном залогах. Согласование времен. Функции инфинитива: инфинитив в функции подлежащего, определения, обстоятельства. Синтаксические конструкции: оборот

«дополнение с инфинитивом» (объектный падеж с инфинитивом); оборот «подлежащее с инфинитивом» (именительный падеж с инфинитивом); инфинитив в функции вводного члена; инфинитив в составном именном сказуемом (be + инф.) и в составном модальном сказуемом; (оборот «for + smb. to do smth.»). Сослагательное наклонение. Модальные глаголы. Модальные глаголы с простым и перфектным инфинитивом. Атрибутивные комплексы (цепочки существительных). Эмфатические (в том числе инверсионные) конструкции в форме Continuous или пассива; инвертированное придаточное уступительное или причины; двойное отрицание. Местоимения, слова-заместители (that (of), those (of), this, these, do, one, ones), сложные и парные союзы, сравнительно- сопоставительные обороты (as ... as, not so ... as, the ... the).

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной учебной литературы

1. Щербакова, И. В. Иностранный язык в профессиональной сфере (юридический английский) : учебное пособие : [12+] / И. В. Щербакова, Н. В. Ковальчук ; под ред. И. А. Кузьминовой. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 92 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=689997

2. Фомина, О. А. Иностранный язык для юристов : учебное пособие : [12+] / О. А. Фомина, О. Ю. Потанина, И. В. Щербакова ; науч. ред. А. А. Калашникова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 144 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690345

3. Фокина, О. А. Английский язык в сфере деловой коммуникации : учебное пособие / О. А. Фокина, И. А. Гребенникова ; Приамурский

государственный университет им. Шолом-Алейхема. – Биробиджан : Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема, 2023. – 109 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702859

5.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Рольгайзер, А. А. English : Fundamentals of Business Communication = Английский язык: основы делового общения : учебное пособие : [16+] / А. А. Рольгайзер, А. А. Ресенчук ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2022. – 162 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702299

2. Фокина, О. А. Английский язык в сфере деловой коммуникации : учебное пособие / О. А. Фокина, И. А. Гребенникова ; Приамурский государственный университет им. Шолом-Алейхема. – Биробиджан : Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема, 2023. – 109 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702859

3. Скворцов, О. Г. Перевод деловой и юридической документации : учебное пособие / О. Г. Скворцов ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. – 143 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697549

5.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Доступ к электронно-библиотечным системам:

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» // www.biblioclub.ru/

Доступ к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) (свободно распространяемые):

Библиотека научной и студенческой информации (https://www.bibliofond.ru/start/);

Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (https://cyberleninka.ru/).

Национальная электронная библиотека (НЭБ) https://rusneb.ru/

Доступ к информационным справочным системам:

1. «Электронная справочная правовая система. КонсультантПлюс»

http://www.consultant.ru/

2. Государственная система правовой информации – официальный интернет-портал правовой информации - http://pravo.gov.ru/ (свободно распространяемая)

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» https://web.archive.org/web/20191122092928/http://window.edu.ru/

Доступ к иным информационным ресурсам *(свободно распространяемые)***:**

Министерство юстиции Российской Федерации https://minjust.gov.ru/ru/

Ассоциация юристов России (АЮР) – Российская общественная организация https://alrf.ru/

Федеральная палата адвокатов Российской Федерации (ФПА РФ) https://fparf.ru/

Федеральная нотариальная палата (ФНП) https://notariat.ru/ru-ru/

Совет судей Российской Федерации (ССРФ) https://www.ssrf.ru/

Ассоциация некоммерческих организаций – адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов» https://gra.ru/

Объединение корпоративных юристов России (ОКЮР) https://www.rcca.com.ru/

5.4. Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows 10 PRO; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Ауд	Назначение	Виды работ	Оснащение	Программное обеспечение	Адрес
12	Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения	Пр	Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол) кафедра – 1 шт.; доска – 1 шт.; мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.; экран – 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа:	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus	368608, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 "л"

			- к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/); - комплект учебно-наглядных материалов по дисциплине, раздаточные материалы		
22	Помещение для самостоятельной работы	Ср	Читальный зал с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. (столы и стулья ученические) стеллажи для учебно-методических материалов; компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/)	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus	368608, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 "л"

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Методические материалы дисциплины:

Для изучения основных разделов дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обучающимся необходимо проработать всю основную литературу, приведенную в списке литературы, а также подготовить презентацию по теме «Моя научная работа».

Самостоятельная работа магистрантов.

Автономность (самостоятельность) предполагает такое развитие личности, в котором ведущую роль играют осознанные, актуализированные личностные позиции студента магистратуры следующего типа:

- Я знаю, что и зачем изучаю, и ожидаю конкретного результата.
- Я знаю, в какой ситуации могу воспользоваться этим умением.
- Я понимаю, зачем, как и почему именно так, усваиваю соответствующий материал.
- Я могу адекватно оценить свои достижения и пробелы;
- Я могу спланировать свои действия для улучшения собственных результатов.

Одной из главных задач учебного процесса является

совершенствование у магистрантов умений и навыков самостоятельной работы.

Самостоятельная работа по иностранному языку подразумевает умение работать с книгой и словарем, умение слушать и понимать иностранную речь, говорить, употребляя знакомые грамматические формы и слова иностранного языка, читать и понимать прочитанное.

Навыки самостоятельной работы, выработанные у учащихся в течение учебного процесса, должны остаться на всю жизнь; у магистрантов должна быть создана потребность заниматься иностранным языком без принуждения со стороны преподавателя. Эта потребность и является результатом самостоятельной работы студентов.

Понятие «самостоятельная работа» включает в себя не только выполнение учащимися домашних заданий, но также и самостоятельное изучение научных источников на английском языке, а затем использование приобретенных знаний в индивидуальном научном проектировании. Таким образом, понятие «самостоятельная работа» охватывает деятельность магистранта во всем процессе проведения научного исследования в области права.

Исходя из этого можно указать следующие виды самостоятельной работы:

1. Во время аудиторных занятий;

2. В лаборатории или компьютерном классе (прослушивание аудиозаписей в сопровождении или без зрительного ряда);

3. Дома, в читальном зале и т.д.;

Руководящая роль преподавателя проявляется в форме советов, консультаций, руководства, показа приемов, контроля как в аудитории, так и во внеклассной работе. При самостоятельной работе должны занять ведущее место такие темы, как профессия юриста и научно-исследовательская работа в области права.

Самостоятельная работа магистрантов заключает в себе действия различного характера: подражание образцу, тренировочные упражнения, упражнения на материале наблюдений, осмысление прослушанного и прочитанного материала, приобретение новых знаний из разных источников, применение знаний в умственной и практической творческой деятельности.

Для того чтобы самостоятельная работа учащихся давала положительные результаты, необходим ряд условий:

1. Сознательное усвоение учебного материала. Любой материал, подлежащий усвоению, должен быть осознан и полностью понят магистрантами, так как механическое зазубривание не создает прочных

основ владения языком.

2. Ясная целенаправленность в работе. Учащийся должен иметь четкое представление об объеме знаний и навыков, которыми надлежит овладеть за данное занятие, семестр, год.

3. Задание должно восприниматься учащимся как познавательная и практическая цель.

4. Задание должно быть посильным, оно не должно быть слишком трудным, так как это лишит магистрантов возможности выполнить задание. В то же время следует помнить, что слишком легкое задание давать нецелесообразно, ибо его выполнение не потребует от учащегося умственного напряжения.

5. Последовательность работы над учебным материалом. Приступая к работе над новой темой, магистрант должен хорошо усвоить предыдущий учебный материал.

6. Студенты должны уметь пользоваться методами и приемами, необходимыми для самостоятельного выполнения задания.

Домашнее задание. Каждое занятие подготавливается и продолжается самостоятельной работой магистрантов при выполнении домашнего задания. На занятии формируются правильные представления и понятия по языку, а глубина и прочность знаний, и умение их применять на практике зависит в основном от самостоятельной работы как на занятии, так и дома.

Работа с научными интернет-текстами дает множество вариантов организации интересной и плодотворной работы магистрантов. Подчеркнем, что при работе с интернет-текстами в режиме on-line существует несколько поисковых систем, войдя в которые можно получить всю необходимую информацию: Rambler, Yandex, Google. Преподаватель предлагает задание студентам впечатать ключевое слово или несколько слов, например слово “Finding a direction for your research”, и учащемуся предоставляется большой набор текстов по данной тематике. Преподаватель может заранее определить текст, с которым предстоит работа в аудитории, либо предложить магистрантам выбрать с их точки зрения наиболее подходящий текст по заданной теме.

По всем темам предусмотрено проведение практических занятий, на которых студенты делают доклады и представляют презентации по изученной научной литературе и статьям из специальных журналов. Кроме того, что студенты самостоятельно изучают рекомендованную научную, методическую, нормативную литературу и делают конспекты, они должны пользоваться справочно-правовой системой «Консультант Плюс» и информационными порталами в сети Интернет для поиска необходимой

дополнительной информации и готовят самостоятельно проект.

При подготовке к практическим занятиям, требующим выступлений с докладами, при самостоятельном изучении тем необходимо обращаться к специальной научной литературе. В первую очередь необходимо изучить монографии, статьи в научных журналах, имеющихся в электронно-библиотечной системе «Электронная библиотечная система. IPRbooks»» и других ЭБС.

Лекционные занятия проводятся следующим образом: в течение 70 минут преподаватель объясняет соответствующую тему, используя презентационные материалы, которые студенты могут получить через электронную библиотеку университета. Преподаватель на лекции должен сделать акцент на наиболее сложные вопросы, отводя на ответы студентам 10 минут либо использовать их для письменного опроса студентов по пройденной теме, ответ готовится в виде эссе – краткого изложения самых значимых моментов лекции в объеме 5-6 предложений.

Подготовка к контрольным работам требует самостоятельного изучения большого количества материалов. Аудиторные контрольные работы выполняются в течение 90 минут, в работе следует раскрыть сущность контрольного вопроса, при этом можно использовать конспекты подготовленных материалов.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)

1. При проведении всех видов занятий со студентами с ОВЗ учитывается состояние их здоровья и рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы. Отраженные в индивидуальной программе реабилитации студента относительно рекомендованных видов и условий труда. Занятия с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом психологических особенностей здоровья, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма промежуточной аттестации устанавливается Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами Институт учитывает рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

4. Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов проводится в несколько этапов.