

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОВРЕМЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ЧУ ВО «СГПУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УВР
П.Ф. Зубаилова
«08» декабря 2025 г.**

Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой **Кафедра педагогики и психологии**
Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**
Направленность (профиль) **Начальное образование**
программы бакалавриата
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**
Часов по учебному плану **216** Виды контроля в семестрах:
в том числе: **зачеты с оценкой 2**
аудиторные занятия **4,2**
самостоятельная работа **211,8**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Консультации.	4	4	4	4
Контактная работа (аттестация)	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе в форме практ. подготовки	180	180	180	180
Итого ауд.	4,2	4,2	4,2	4,2
Контактная работа	4,2	4,2	4,2	4,2
Сам. работа	211,8	211,8	211,8	211,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

канд. филол. наук, доцент Феталиева Л.П.

Рецензент(ы):

Ст. преп., Раджабова З.Б.

Рабочая программа практики

Учебная практика: ознакомительная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки

44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

44.03.01 Педагогическое образование

Утвержденного Учёным советом вуза от 08.12.2025 г. Протокол №1

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра педагогики и психологии

Протокол №1 от 05.12.2025 г.

Зав. кафедрой Феталиева Л.П.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	
1.1 ЦЕЛИ	
Целью учебной: ознакомительной практики является знакомство с конкретными условиями профессиональной педагогической деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний студента и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также общее знакомство с организационной структурой образовательного учреждения на основе наблюдения за образовательным процессом;	
– ознакомление с деятельностью начальной школы в образовательной организации общего образования, со спецификой профессиональной деятельности учителя начальных классов.	
1.2 ЗАДАЧИ	
<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с основными нормативными актами, регулирующими деятельность образовательной организации; - формирование представлений о функционировании образовательной организации как открытой социально-экономической системы; - формирование представлений о системе организации и планировании учебной и воспитательной работы с учащимися, в том числе с применением информационных технологий; - формирование умений планировать, проводить и анализировать воспитательные и образовательные мероприятия с учащимися на основе современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и социализации, обучения и развития личности; - формирование знаний проектировать образовательные программы, дисциплины и индивидуальные маршруты обучения, воспитания, развития; - формирование у студентов профессионально-педагогические умения организации обучения и воспитания с использованием технологий, соответствующих возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся; - формирование умений устанавливать профессионально-этические отношения с учащимися и коллегами, способствующие организации и сплочению классного коллектива; - развитие критического мышления, направленного на профессиональное самообразование, личностный рост и проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры; - воспитание ценностного и ответственного отношения студентов к учащимся и своей профессии. 	
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Индекс:	Б2.О.01(У)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Введение в педагогическую деятельность учителя начальных классов
2.1.2	Основы вожатской деятельности
2.1.3	Педагогическое мастерство
2.1.4	Русский язык и культура речи
2.1.5	Безопасность жизнедеятельности
2.1.6	Информационные технологии в профессиональной деятельности
2.1.7	Основы вожатской деятельности
2.1.8	Основы медицинских знаний
2.1.9	Правовые основы профессиональной деятельности
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья
2.2.2	Основы педагогического мастерства
2.2.3	Методика обучения и воспитания (по профилю)
2.2.4	Организация взаимодействия участников образовательного процесса
2.2.5	Психология воспитательных практик
2.2.6	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.7	Производственная практика: педагогическая практика
2.2.8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	
3.1 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	

УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.3	Владеет навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности; здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-1.1	Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.
ОПК-1.2	Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-2.1	Демонстрирует знания педагогических закономерностей организации образовательного процесса в системе начального общего образования; нормативно-правовых, аксиологических, психологических, дидактических и методических основ разработки и реализации основных образовательных программ в системе начального общего образования; специфики использования ИКТ в педагогической деятельности.
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-3.1	Демонстрирует знания психологических и педагогических принципов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся/воспитанников в системе начального общего образования, в том числе с особыми образовательными потребностями; основных закономерностей возрастного развития.

ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-7.1	Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ начального общего образования, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе.
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1	Демонстрирует знания принципов работы современных информационных сетей; видов информационных и образовательных технологий, используемых в начальном общем образовании.

3.2 В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН

Знать:

- основы поддержания безопасных условий жизнедеятельности; здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;

- сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей, федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования;

- основы организации образовательного процесса в системе начального общего образования;

- принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся/воспитанников в системе начального общего образования, в том числе с особыми образовательными потребностями;

- определения основных педагогических категорий;

- основные способы решения педагогических задач;

- психолого-педагогические основы взаимодействия с детьми младшего школьного возраста;

- основные типы уроков в начальной школе, их структуры;

- схемы анализов уроков в начальной школе с позиции их рациональной организации и планируемых результатов;

- принципы работы современных информационных сетей; виды информационных и образовательных технологий, используемых в профессиональной деятельности.

Уметь:

- поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;

- применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

- воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

- изучать и анализировать современное состояние учебно-воспитательной работы в начальной школе;

- применять на практике усвоенные теоретические знания по предметам

психолого-педагогического цикла при решении педагогических задач;

- осуществлять психолого-педагогическую диагностику развития детей младшего школьного возраста;

- подмечать и анализировать возникающие в классном коллективе ситуации, требующие педагогического вмешательства;

стр. 6

- использовать методы наблюдения, беседы, изучения школьной документации, некоторых психодиагностических средств;
- анализировать уроки, проводимые учителями в начальной школе, в аспекте рациональной организации;
- применять современные образовательные и информационные технологии в профессиональной деятельности.

Владеть:

- навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности; здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;
- навыками применения основных нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики;
- навыками организации образовательного процесса в системе начального общего образования;
- навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся/воспитанников в системе начального общего образования, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- понятийным аппаратом общей педагогики и психологии;
- способами решения педагогических задач;
- навыками применения современных образовательных и информационных технологий в профессиональной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы компетенции	Литература	Часы на пр. подгот.
Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Участие в установочной конференции по практике, где сообщается следующая информация: - Цели, задачи, сроки практики. - Задания, выполняемые в период учебной: ознакомительной практики. Формы отчетности. Получение студентами индивидуального задания /Ср/	2	6	ОПК-1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2	6
1.2	Инструктаж по технике безопасности и соблюдение санитарных правил и норм /Ср/	2	4	УК-8.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.3 Э1 Э3 Э4	4
1.3	Изучение документации по практике /Ср/	2	6	ОПК-2.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	6
1.4	Составление графика работы /Ср/	2	2	ОПК-2.1	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.1Л3.3 Э1 Э2 Э4	2
Раздел 2. Основной этап						
2.1	Познакомиться со школой, классом (режим работы, традиции, оформление и т.д.). Встретиться и побеседовать с классным руководителем, воспитателем, организатором внеклассной и внешкольной работы. Познакомиться с работой классного руководителя, в том числе документацией, организацией свободного времени учащихся и системой работы с родителями /Ср/	2	32	ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-7.1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.1Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э5	32
2.2	Провести анализ недельного расписания уроков класса и части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательного процесса, согласно действующего федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования /Ср/	2	12	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-7.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1	12

2.3	Ознакомиться с порядком ведения классной документации: классный журнал, дневники, летопись класса и т.д. Познакомиться с работой электронного журнала. /Ср/	2	20	ОПК-2.1 ОПК-9.1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	20
2.4	Изучение содержания деятельности учителя (наблюдение за деятельностью учителя во время урока и во внеурочное время, психологический анализ одного из просмотренных уроков). Участие в педагогическом процессе в качестве помощника учителя (помощь учителю в режимных процессах, организация игровых перемен; подготовка и проведение воспитательного мероприятия; по желанию – проведение фрагментов уроков или уроков). /Ср/	2	10	ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-9.1	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.1 Л2.3Л3.3 Э1	10
2.5	Знакомство с кабинетом (классной комнатой), изучение методического обеспечения педагогического процесса в школе. Участие в изготовлении методических пособий, дидактических материалов, подготовке компьютерных презентаций к урокам и внеклассным мероприятиям. /Ср/	2	8	ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-9.1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э6	8
2.6	Посетить 6 уроков в классе по разным предметам. Выполнить анализ 2-х уроков. При посещении уроков обратить внимание на реализацию принципов дидактики, технологии, методы и формы организации обучения, на способы активизации мышления и развития познавательных интересов учащихся /Ср/	2	58	ОПК-2.1 ОПК-3.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э5	58
2.7	Изучить учебные и внеучебные интересы учащихся. Изучить план воспитательной работы класса /Ср/	2	14	ОПК-2.1 ОПК-3.1	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.3 Э1 Э3 Э4	14
2.8	Разработать и проанализировать воспитательное мероприятие. /Ср/	2	8	ОПК-2.1 ОПК-3.1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.3 Э1	8
2.9	Разработать план-конспект урока по русскому языку, в соответствии с ним провести урок и выполнить его психолого-педагогический анализ /Ср/	2	8	ОПК-2.1 ОПК-3.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.3 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	8
2.10	Посетить родительское собрание /Ср/	2	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-7.1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.1 Л2.3Л3.3 Э1 Э5	4
2.11	Посетить заседание учебно-методического объединения учителей начальных классов /Ср/	2	8	ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-9.1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э4	8
Раздел 3. Заключительный этап						
3.1	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчетной документации по практике. /Ср/	2	5	ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-9.1	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	5
3.2	Подготовка выступления (с презентацией) к итоговой конференции. /Ср/	2	2,8	ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-3.1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.1 Л2.3 Л2.2Л3.3 Э1	2,8
3.3	Участие в итоговой конференции. Анализ результатов учебной: ознакомительной практики. Обмен опытом /Ср/	2	4	ОПК-1.1 ОПК-3.1 ОПК-9.1	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.3 Э1 Э3	4
3.4	/Конс/	2	4			4

3.5	/КРПз/	2	0,2		0,2
3.6	/ЗаО/	2	0		0
5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА					
5.1. Контрольные вопросы и задания					
Вопросы к зачету с оценкой					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Социально значимые проблемы современной школы (из опыта, полученного на практике) 2. Естественнонаучные знания в учебной и профессиональной деятельности учителя начальных классов. 3. Приемы осуществления межкультурной коммуникации и толерантного общения с представителями других культур в профессиональной деятельности учителя начальных классов. 4. Нормативные правовые документы, используемые в деятельности учителя начальных классов. 5. Основы трудового права 6. Документация учителя начальных классов и классного руководителя 7. Система учебно-воспитательной работы школы 8. Формы и средства организации и проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий 9. Приемы оказания первой помощи пострадавшим в ЧС и экстремальных ситуациях 10. Учительский опыт и его личностная значимость для будущей педагогической деятельности 11. Внеурочные и внеклассные мероприятия культурно-просветительской направленности. 12. Воспитания речевой культуры школьников 13. Основы профессиональной этики школьного учителя 14. Методика проведенного психолого-педагогического исследования классного коллектива 15. Эмпирические методы психолого-педагогического исследования 16. Теоретические основы проведения психолого-педагогического исследования 17. Информационные и педагогические технологии проведения современного урока русского языка 18. Дидактический материал для уроков русского языка 19. Технология организации внеклассной работы учителя начальных классов. 20. Методика проведения уроков разного типа. 21. Основные этапы психолого-педагогического анализа и самоанализа урока 22. Решенные исследовательские задачи в области образования учителем начальных классов. 23. Особенности научно-методической работы в школе (семинары, педсоветы, методические объединения учителя начальных классов). 					
5.2. Темы письменных работ					
Примерные вопросы к составлению отчета					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Этапы практики, основные направления работы, цели и задачи, содержание и система заданий, обязательных для выполнения. 2. База практики (конспект беседы с администрацией школы, гимназии, лицея, изучение документов по содержанию обучения (учебные планы, программы, учебники, авторские программы, средства обучения и пр.)). 3. Анализ уроков учителей. 4. Анализ внеклассных мероприятий и участие в их организации и проведении. 5. Осуществление дидактического анализа урока и воспитательного мероприятия. 6. Отчет о выполнении индивидуального задания. 7. Изучение учащихся и класса: наблюдение за учащимися на уроках; во внеклассной и внешкольной деятельности. 8. Изучение личных дел обучающихся, классного журнала, проведение бесед с классным руководителем, администрацией, учителями-предметниками, школьным врачом (медсестрой), учащимися. 9. Дневник учебной: ознакомительной практики. 					
5.3. Оценочные средства					
Вопросы для самостоятельного изучения					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Личность ребенка как объект и субъект воспитания, внешние и внутренние факторы ее развития 2. Личность педагога и его роль в организации педагогического процесса 3. Цели и содержание воспитания в современной школе 4. Технология педагогического взаимодействия 5. Формы организации воспитательного процесса 6. Воспитательное мероприятие 7. Что такое воспитывающая ситуация 8. Понятие о воспитательном коллективе и его признаки 9. Педагогическое общение и его функции 10. Подготовить сообщение о личности и педагогической деятельности какого-либо педагога прошлого или сегодняшнего дня. 					
Варианты анализа уроков					
Схема № 1					
Психолого-педагогический анализ учебного занятия					

1. Общие сведения об уроке: дата, класс, предмет. Оборудование и ТСО.
2. Организация урока. Начало урока. Подготовленность класса к уроку. Умение учителя мобилизовать внимание учащихся на учебную работу, создание рабочей обстановки в классе.
3. Тема и основные цели урока. Доведение до учащихся темы, образовательной, развивающей и воспитательной цели урока. Место данного урока в системе уроков по теме, связь с предыдущим материалом.
4. Организационные стороны урока. Структура урока. Соответствие структуры урока его содержанию и целям. Взаимосвязь этапов урока, виды учебной деятельности. Целесообразность распределения времени на уроке. Занятость учащихся работой. Сочетание коллективных, групповых и индивидуальных форм работы.
5. Содержание деятельности учителя и учеников на уроке:
 - а) эффективность использования ранее приобретенных знаний, умений и навыков;
 - б) воспитание в процессе обучения;
 - в) эффективность использования жизненного опыта учеников с целью развития у них познавательной активности и самостоятельности.
6. Соответствие примененных методов изучения нового материала целям, содержанию урока и возрастным особенностям учащихся, а также решению задачи развития самостоятельности и активности учащихся в процессе усвоения знаний.
7. Роль и место самостоятельной работы на уроке. Место учебника, использование наглядности, характер вопросов и заданий.
8. Психологические основы урока. Развитие внимания, памяти, мышления, воображения, активности восприятия учащихся. Ритмичность урока: чередование легкого материала с трудным, письменных видов деятельности с устными. Нагрузка в течение урока.
9. Целесообразность дидактических задач, поставленных учащимся перед домашним заданием. Наличие, объем, характер домашних заданий.
10. Индивидуальный подход в процессе воспитания:
 - стиль работы учителя, педагогический такт, речь, кругозор, умение держаться и руководить классом;
 - оценка знаний и деятельности учащихся на уроке;
 - соблюдение гигиенических правил, условий поддержания работоспособности учащихся на уроке.
11. Выводы и предложения:
 - а) структура урока, ее целостность, эффективность использования разных видов деятельности;
 - б) методы и средства обучения, используемые на уроке, их эффективность;
 - в) реализация основных дидактических принципов на уроке;
 - г) художественная целостность урока, как она достигается;
 - д) достижение учебно-воспитательной цели урока;
 - е) опрос и учебная оценка на уроке;
 - ж) замечания, предложения

Схема № 2

План тематического анализа урока

Тема анализа: Приемы активизации мыслительной деятельности на уроке

Общие сведения: дата проведения урока; школа, класс, количество учащихся; фамилия, имя, отчество практиканта; учебный предмет.

1. Тема и цели урока.
 2. Тип, структура, этапы урока и их продолжительность (в минутах).
 3. Приемы актуализации прежних знаний учащихся и организация их преемственной связи с новым материалом.
 4. Приемы постановки проблемных задач перед учащимися на разных этапах урока.
 5. Характеристика и анализ проблемных вопросов, поставленных перед учащимися, ход рассуждений учащихся в поиске ответов на вопросы. В какой мере этот прием активизирует учащихся класса?
 6. Занимательные задачи и вопросы учителя к учащимся. Придумывание учащимися аналогичных вопросов. Как относятся учащиеся к ним? Влияет ли этот прием на активное участие ребят в учебном процессе?
 7. Вопросы и задания повышенной трудности для учащихся. Какая часть класса с ними справилась? Как развивал учитель познавательный интерес тех, для кого эти задания оказались непосильными?
 8. Сочетание конкретного и абстрактного материала на уроке. Связь теоретических знаний с практикой, прикладные знания. Способствует ли этот прием активизации мыслительной деятельности учащихся на уроке?
 9. Приемы активизации мыслительной деятельности учащихся при вы- полнении ими самостоятельной учебной работы.
 10. Приемы анализа и синтеза; обобщения и выводы в учебном процессе (на уроке).
 11. Общая оценка с точки зрения развивающего обучения: что было удачно, а что – нет.
- Пожелания и предложения учителю (практиканту) по совершенствованию урока.

Схема № 3

Анализ урока с позиции педагогического мастерства

I. Создание общих условий эффективности учебно-воспитательного процесса:

Обеспечение общих условий эффективности урока (постановка задач и целей):

- а) предварительное указание в плане урока (цель, задачи, основные этапы, ясные и лаконичные;
- б) дидактические средства, способствующие быстрому включению учеников в урок;
- в) нет ненужных задержек, отступлений в уроке.

Адаптация обучения:

- а) обучение соответствует основным возрастным особенностям учеников;
- б) учет индивидуальных особенностей школьников;
- в) предложение ученикам разных уровней успеваемости заданий соответствующих уровней сложности;

г) использование разных форм организации учебного процесса.

II. Преподавательская компетенция: Владение учебным предметом и методами обучения:

- а) информационные методы и приемы соответствуют типу урока, точны и современны;
- б) использование разнообразных методов обучения;
- в) применение оригинальных (творческих) приемов.

Организация учебной деятельности в последовательности:

- а) урок начинается со стимулирующего введения, привлечения внимания и обеспечения необходимой мотивации;
- б) новый материал представлен как ответ на поставленные вопросы;
- в) итоги урока подводятся, результаты ставятся в соответствие с ранее пройденным, прослеживается связь с другими предметами, с жизнью.

Профессиональная этика, педагогический такт, стиль учителя:

- а) доброжелательность, уважительность, опора на положительное;
- б) индивидуальные особенности учителя (общий кругозор, Учебная эрудиция).

Творческое рабочее самочувствие;

- а) сосредоточенность, поглощенность учителя ведущей частью урока, его замыслом;
- б) прицел учителя на сверхзадачу, на перспективу;
- в) видение им всех учеников и каждого в отдельности (внутренний мир ученика, прослушивание его мыслей).

III. Учебное взаимодействие:

Контроль и коррекция учебной деятельности ученика:

- а) оценка деятельности ученика отделяется от личного отношения к нему педагога;
- б) учитель избегает прямых указаний на коррекцию действий ученика;
- в) ученики побуждаются к самооценке и самокоррекции друг друга.

Использование предложений, вопросов учеников на уроке:

- а) вопросы и предложения учащихся принимаются учителем, тактично отмечаются слабые стороны, несовершенство примеров и решений учащихся;
- б) идеи разрабатываются и используются на уроке.

IV. Создание продуктивной атмосферы на уроке:

Стимулирование интереса учеников:

- а) используются необычные аспекты, примеры;
- б) предлагаются проблемные, творческие задачи;
- в) используется жизненный опыт учеников.

Помощь учащимся в выработке положительной самооценки:

- а) конкретный ученик поощряется за конкретную работу;
- б) педагог поддерживает и одобряет школьников, сталкивающихся с затруднениями.

V. Поддерживание приемлемого поведения в классе: Использование приемов активизации внимания. Применяются приемы, способствующие развитию коллективной творческой деятельности, диалог, игра.

Используется специальная организация работы активных и пассивных учащихся.

Пример задания на практику

1. Представить общую характеристику учреждения:

- организационно-правовая форма;
- сфера деятельности;
- характер услуг, работ;
- общая характеристика деятельности;
- организационная структура;
- функции организации.

2. Выполнить анализ нормативно-правовой документации и отразить в отчете основные положения.

3. Представить анализ официального сайта школы, его структуры и содержания.

4. Сделать краткий обзор кадрового состава для начальной школы, (знакомство с администрацией учебного учреждения, классным руководителем).

5. Описать основные направления деятельности подразделения, в котором работает практикант.

6. Изучить функциональную роль и должностные обязанности педагога (должностную инструкцию представить в приложении).

7. Представить план внеучебной работы школы (учреждения, организации) на период учебной практики.

8. Ознакомиться с расписанием уроков и звонков класса, представить его.

9. Разработать план беседы с учителем класса, реализовать его.

10. Изучить план работы классного руководителя.

11. Проанализировать программы предметов, по которым работает учитель.

12. Провести анализ школьной успеваемости в классе через изучение классного журнала, вывести средний балл успеваемости.

13. Познакомиться с ученическим составом класса (пофамильный список).

14. Посетить уроки в соответствии с графиком практики и зафиксировать собственные наблюдения за действиями учителя и обучающихся на уроках.

15. Провести наблюдение за использованием вербальных и невербальных оценок на уроке

16. Провести наблюдение и заполнение протокола за деятельностью и поведением учащихся на уроке и во внеурочное время

17. Провести анкетирование (тестирование) учащихся с целью выявления мотивации к занятиям. Обработать анкеты и провести анализ полученных данных.
18. Провести педагогический анализ уроков, подготовить отчет.
19. Посетить классный час (внеклассное мероприятие) и представить его конспект (оказать помощь в подготовке и организации).
20. Составить психолого-педагогическую характеристику личности одного ученика.
21. Составить характеристику класса.

В отчете указывается:

1. Особенности практики. Ее общая оценка.
2. Выполнение индивидуального плана практики. Какие отклонения от плана имели место и почему, что сделано сверх плана?
3. Какие задания выполнены наиболее удачно, какие вызывали затруднения, почему?
4. Какие основные задачи решались в период практики? Какие были получены результаты?
5. Как вы учитывали и использовали педагогический опыт старших коллег? Приведите конкретные примеры. Получили ли вы удовлетворение от этой работы, какие при этом встретили затруднения?
6. Какие знания, умения и навыки пригодились на практике?
7. Какие знания, умения и навыки приобрели на практике?
8. Общие выводы о практике, ее значение в вашем становлении как педагога.
9. Ваши предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Отчет пишется на основании индивидуального задания, индивидуального плана, дневника практики, а также всей работы студента.

Критерии оценки отчета о прохождении учебной практики: ознакомительной практики.

№ п/п Наименование критерия

Оценка выполнения

1. Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой) +
2. Полнота раскрытия содержания программы практики
- +
3. Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики) +
4. Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики) +

Критерии оценки зачета с оценкой

Описание шкалы оценивания

- | № | Оценка | Требования к знаниям |
|---|-----------------------|------------------------------------|
| 1 | «отлично» | («компетенции освоены полностью») |
| 2 | «хорошо» | («компетенции в основном освоены») |
| 3 | «удовлетворительно» | («компетенции освоены частично») |
| 4 | «неудовлетворительно» | («компетенции не освоены») |

5.4. Перечень видов оценочных средств

Отчет о практике, дневник, портфолио и вопросы, контролирующие знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
ЛП.1	Павлова С. Н., Чивилихин Д. С., Станкевич А. С., Парфенов В. Г., Шалыто А. А.	Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики обучающихся: учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564009
ЛП.2	Бермус А. Г.	Введение в педагогическую деятельность: учебник	Москва: Директ-Медиа, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209242
ЛП.3	Мезинов В. Н.	Введение в педагогическую деятельность: учебное пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272213

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л2.1	Титов В. А.	Педагогика начальной школы: учебное пособие	Москва: Приор-издат, 2008	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56304
Л2.2	Сударчикова Л. Г.	Введение в основы педагогического мастерства: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2014	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363750
Л2.3	Потехина Е. А.	Введение в педагогическую деятельность: шпаргалка: учебное пособие	Саратов: Научная книга, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578522
Л2.4	Поляшова Н. В., Новикова И. А., Маракушина И. Г.	Психологические основы здоровьесберегающего образовательного процесса в начальной школе: учебное пособие	Архангельск: ИПЦ САФУ, 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436398

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л3.1	Герасименко Ю. Е., Смелова В. Г.	Ресурсное обеспечение кабинета начальной школы: методическое пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614584
Л3.2	Надеева М. И.	Общая педагогика: учебно-методическое пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560935
Л3.3	Бахвалова Л. В.	Педагогическое мастерство: учебно-методическое пособие	Минск: РИПО, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485784

6.2. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Наименование	Ссылка
Э1	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»	www.biblioclub.ru/
Э2	Педагогическая библиотека.	http://www.pedlib.ru/
Э3	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
Э4	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.	http://fcior.edu.ru/
Э5	Портал «Открытый урок»	https://urok.1sept.ru/
Э6	Куб — электронная библиотека	https://www.koob.ru

6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Windows
6.3.1.2	Microsoft Word
6.3.1.3	Microsoft Excel
6.3.1.4	Mozilla Firefox
6.3.1.5	Google Chrome
6.3.1.6	7 Zip
6.3.1.7	Notepad++
6.3.1.8	OpenOffice
6.3.1.9	Foxit Reader
6.3.1.10	Aimp Player
6.3.1.11	Media Player Classic
6.3.1.12	Yandex Браузер
6.3.1.13	Антивирус Kaspersky
6.3.1.14	Avast free antivirus

6.4 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой	http://pravo.gov.ru
--	---

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ	http://gramota.ru/
Юридическая справочная система «Система Юрист»	https://www.ljur.ru/
Справочно-правовая система "Консультант Плюс"	http://www.consulta
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru/
Педагогическая библиотека	http://pedlib.ru/
Университетская библиотека онлайн	https://biblioclub.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

При реализации программы практик студенты пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами вуза и образовательных структур, предприятий, учреждений, в которых проводится практика.

Основной базой для проведения практики являются предприятия, организации и учреждения, закрепленные на условиях договоров в качестве базы практики студентов по реализуемым образовательным программам.

15	Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения	Лек	Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол) кафедра – 1 шт.; доска – 1 шт.; стеллаж для учебно-методических материалов – 1 шт.; мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.; экран – 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн	Комплект лицензионного (операционная система - Windows 10 Pro, текстовый редактор - Microsoft Word 2016, программа для работы с электронными таблицами - Microsoft Excel 2016) и свободно распространяемого программного обеспечения (Интернет браузер - Mozilla Firefox, Интернет браузер - Google Chrome, файловый архиватор - 7 Zip, текстовый редактор - Notepad++, пакет офисных приложений – OpenOffice, программное обеспечение для просмотра электронных документов PDF - Foxit Reader, аудиопроигрыватель - Aimp Player, видеопроигрыватель - Media Player Classic
11	Учебная аудитория для самостоятельной работы	Ср	Компьютерные столы и стулья ученические компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/);	Комплект лицензионного (операционная система - Windows 10 Pro, текстовый редактор - Microsoft Word 2016, программа для работы с электронными таблицами - Microsoft Excel 2016) и свободно распространяемого программного обеспечения (Интернет браузер - Mozilla Firefox, Интернет браузер - Google Chrome, файловый архиватор - 7 Zip, текстовый редактор - Notepad++, пакет офисных приложений – OpenOffice, программное

22	Учебная аудитория для самостоятельной работы	Ср	<p>Читальный зал с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.</p> <p>(столы и стулья ученические)</p> <p>стеллажи для учебно-методических материалов;</p> <p>компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/); 	<p>Комплект лицензионного (операционная система - Windows 10 Pro, текстовый редактор - Microsoft Word 2016,</p> <p>программа для работы с электронными таблицами - Microsoft Excel 2016) и свободно распространяемого программного обеспечения (Интернет браузер - Mozilla Firefox, Интернет браузер - Google Chrome, файловый архиватор - 7 Zip, текстовый редактор - Notepad++, пакет офисных приложений – OpenOffice, программное обеспечение для просмотра электронных документов PDF - Foxit Reader, аудиопроигрыватель - Aimp Player, видеопроигрыватель - Media Player Classic, антивирус - Avast free antivirus), в том числе</p>
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ				

Перед прохождением практики студент должен внимательно изучить ее программу, чтобы ознакомиться с общими требованиями, целями и задачами предстоящей практики. Студент должен четко уяснить, что для успешного прохождения учебно-ознакомительной практикой и получения зачета с оценкой ему необходимо:

- полностью выполнять задания, полученные в ходе прохождения практики и предусмотренные ее программой;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности;
- по результатам прохождения практики предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий, полученных в ходе прохождения практики.

Студент практикант должен выполнить следующие виды работы во время практики:

1. Присутствие на установочной конференции по организации и проведению практики: где осуществляется распределение по местам практики; разъясняются задачи практики; виды деятельности на практике; ведение дневника практиканта; порядок оформления и сроки сдачи отчетной документации; права и обязанности практикантов.
2. Знакомство с местом прохождения практики: знакомство с местом прохождения практики, учебно-методической базой, составом, традициями образовательного учреждения.
3. Посещение уроков и воспитательных мероприятий, проводимых учителями.
4. Разработка и анализ воспитательного мероприятия.
5. Разработка плана-конспекта урока по русскому языку, в соответствии с ним проведение урока и выполнение его психолого-педагогического анализа.
6. Посещение родительского собрания.
7. Посетить заседание учебно-методического объединения учителей начальных классов.
8. Оформление отчетной документации.

Подготовка и выступление с докладом на аттестации защиты практики.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью учебного процесса. Она запланирована и структурирована таким образом, чтобы студент при подготовке к занятиям наиболее эффективно осваивал теоретический

материал и получал системные знания по курсу. Количество времени, запланированное на самостоятельную работу, рассчитывалось, с одной стороны, исходя из норм, отраженных в ФГОС дисциплины, а с другой - с опорой на сложившуюся систему подготовки по курсу. Время указано максимальное. Если студент посещает практические занятия, то самостоятельная работа не займет много времени. В случае пропусков или неэффективной работы в аудитории самостоятельная работа займет гораздо больше времени.

На аттестацию по практике студенты должны представить отчетные документы:

1. отзыв руководителя практики с описанием работы практики и оценкой;
2. дневник практики;
3. отчет студента по практике.

Объем отчетных документов не регламентирован. Отчет по практике защищается студентами.

Защита проходит в виде доклада, в котором отражаются все пункты отчетов и результаты работы практиканта. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой.

Оценка по учебно-ознакомительной практике (зачет с оценкой) заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Зачет по учебной: ознакомительной практике отражается в индивидуальном плане студента и в отчете по практике.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения.