ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОВРЕМЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02B1BBC300A8B347A3437883535C9C640A
Владелец: АГАБАЛАЕВ МУХАМЕД ИМАМЕДИНОВИЧ
Действителен: с 03.12.2025 до 03.03.2027

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ЧУ ВО «СГПУ»
М.И. Агабалаев
«01» октября 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б.1.О.04.01 Информационные и цифровые технологии в управлении образованием

44.04.01 Педагогическое образование
Менеджмент в образовании

Магистратура
очная форма обучения

Дербент, 2026

Программу составил(и): ст. преп. Фарадж-Заде Т. А.
Рецензент: канд. техн. наук Вурдиханов В.Р.

Рабочая программа дисциплины
Информационные и цифровые технологии в управлении образованием

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 N126)

составлена на основании учебного плана:
44.04.01 Педагогическое образование,
утвержденного Учёным советом вуза
Протокол № 02 от 01.10.2026

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Естественно-научных и социально-экономических наук
Протокол № 02 от 29.09.2026
Зав. кафедрой канд. биол. наук, доцент Цахуева Ф.П.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины является формирование готовности обучающихся использовать информационные (цифровые) технологии в управлении образованием; формирование у обучающихся необходимых компетенций для использования информационных (цифровых) технологий в управлении образованием, а также самостоятельного приобретения новых знаний и умений (компетенций) с использованием информационных (цифровых) технологий.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Определяет цели, условия и этапы взаимодействия участников образовательных отношений на основе анализа конкретной образовательной ситуации ОПК-7.2 Анализирует и оценивает эффективность результатов взаимодействия участников образовательных отношений, разрабатывает систему корректирующих действий
ПК-3	Способен формировать внутреннюю электронную информационно-образовательную среду образовательной организации	ПК-3.1 Владеет ИКТ-компетенциями: общепользовательская ИКТ-компетентность, общепедагогическая ИКТ-компетентность, предметно-педагогическая ИКТ-компетентность ПК-3.2 Организует использование электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для организации учебной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся ПК-3.3 Заполняет и использует электронные базы данных об участниках образовательного процесса и его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами ПК-3.4 Применяет современные технические средства обучения и образовательные технологии, в то числе при необходимости осуществляет электронное обучение, использует дистанционные образовательные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина **Б1.О.04.01 Информационные и цифровые технологии в управлении образованием** относится к модулю Современные технологии в управлении образованием обязательной части блока 1 «Дисциплины/модули» образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Менеджмент в образовании и изучается во 2 семестре 1 курса.

Для освоения дисциплины Б1.О.04.01 Информационные и цифровые технологии в управлении образованием обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности, сформированные при освоении предшествующих учебных дисциплин:

Б1.О.02.02 Теория и практика управления образовательным процессом, Б1.О.02.03 Эффективный менеджмент и экономика в образовании, Б1.О.02.01 Образовательное законодательство РФ.

Дисциплина Б1.О.04.01 Информационные и цифровые технологии в управлении образованием является базой для изучения дисциплин: Б1.В.ДВ.01.01 Документационное обеспечение управления образовательной организацией, Б1.В.ДВ.04.01 Проектирование маркетинговой деятельности в образовательной организации.

Дисциплина является базой для успешного прохождения всех видов практик: Б2.О.01(Н) Учебная практика, научно-исследовательская работа, Б2.О.02(П) Производственная практика, технологическая практика, Б2.В.01(П) Производственная практика, проектно-технологическая практика, Б2.В.02(Пд) Производственная практика, преддипломная практика, подготовка к итоговой аттестации: Б3.О.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

Код компетенции. Код и наименование индикатора достижения компетенций	**Знает**	**Умеет**	**Владеет**
ОПК-7 ОПК-7.1 Определяет цели, условия и этапы взаимодействия участников образовательных отношений на основе анализа конкретной образовательной ситуации	- особенности планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в условиях электронной информационно-образовательной среды образовательной организации (образовательного комплекса);	- представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные с использованием информационных технологий;	- приемами определения целей, условий и этапов взаимодействия участников образовательных отношений на основе анализа конкретной образовательной ситуации с использованием информационных технологий;
ОПК-7 ОПК-7.2 Анализирует и оценивает эффективность результатов взаимодействия участников образовательных отношений, разрабатывает систему корректирующих действий	методы оценки эффективности деятельности образовательной организации	анализировать показатели эффективности взаимодействия участников образовательных процессов, разрабатывать систему корректирующих действий с учетом цифровых инструментов и технологий	современными методами и инструментами для оценки эффективности результатов взаимодействия участников образовательных отношений, способами применения информационных и цифровых технологий

			для повышения результативности взаимодействий.
ПК-3 ПК-3.1. Владеет ИКТ-компетенциями: общепользовательская ИКТ-компетентность, общепедагогическая ИКТ-компетентность, предметно-педагогическая ИКТ-компетентность	- особенности региональной электронной информационно-образовательной среды; - особенности использования региональных и федеральных информационных систем управления образованием	- проектировать электронную информационно-образовательную среду образовательного учреждения (комплекса); - управлять проектной деятельностью участников образовательных отношений в условиях региональной электронной информационно-образовательной среды	- готовностью к использованию информационно-коммуникационных технологий и социальных сетей для эффективного решения задач управления образованием
ПК-3 ПК-3.2 - Организует использование электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для организации учебной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся.	основные виды электронных образовательных и информационных ресурсов, принципы организации и использования цифровых технологий в учебной деятельности методы выбора и оценки ресурсов для различных видов деятельности.	осуществлять экспертную оценку качества образовательной деятельности, ресурсов образовательной среды, в том числе нормативно-правового обеспечения в условиях информатизации;	способами, приемами и методами использования современных платформ и ресурсов для обучения и исследований, навыками разработки рекомендаций по использованию информационных технологий.
ПК-3 ПК-3.3. - Заполняет и использует электронные базы данных об участниках образовательного процесса и его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами.	нормативно-правовые основы документирования	умеет производить оценку и самооценку готовности к использованию электронной информационно-образовательной среды образовательной организации	владеет способами разработки и планирования процесса реализации управленческих решений.
ПК-3	Современные	умеет производить	владеет способами

ПК-3.4. - Применяет современные технические средства обучения и образовательные технологии, в то числе при необходимости осуществляет электронное обучение, использует дистанционные образовательные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы.	технические средства обучения и образовательные технологии. Основы электронного и дистанционного обучения. Виды электронных образовательных и информационных ресурсов	оценку и самооценку готовности к использованию электронной информационно-образовательной среды образовательной организации	Интеграции технологии в учебный процесс.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов. Промежуточная аттестация - зачет с оценкой.

	Количество академических часов
4.1. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем	
4.1.1. аудиторная работа	**18**
в том числе:	
лекции	4
практические занятия, семинары	14
лабораторные занятия	
4.1.2. внеаудиторная работа[1]	
в том числе:	
индивидуальная работа обучающихся с преподавателем	
курсовое проектирование	
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	
4.2. Объем самостоятельной работы обучающихся	**90**
в том числе аудиторных часов, выделенных на подготовку к экзамену	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля) (с *кратким содержанием темы (раздела)*)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек	Лаб	Пр	СРС
1	**Информатизация образования как инновационный процесс. Формирование и развитие педагогической ИКТ-компетентности.** Образование в современном обществе. Информатизация общества как социальный	**27**	**1**		**4**	**22**

	процесс и его основные характеристики. Информатизация как инновация в образовании. Информация как научная категория, определение понятия. Образовательная информация как часть электронного образовательного ресурса. Информационные продукты и услуги в обществе и системе образования. Единое информационное образовательное пространство образовательной организации, основные компоненты. Формирование и развитие педагогической ИКТ-компетентности.					
2	**Понятие информационно-коммуникационных технологий. Облачные технологии в образовании.** Понятие «информационная технология». Информационно-коммуникационные технологии. Цели и задачи использования информационных технологий в управлении образованием. Место информационно-коммуникационных технологий в классификации педагогических технологий. Дидактические свойства и функции информационно-коммуникационных технологий. Правовые аспекты использования информационно-коммуникационных технологий. Вопросы безопасности и защиты информации. Технологии хранения и представления информации. Гипертекстовые технологии представления учебного материала. Гиперссылки. Средства гипермедиа. Технологии передачи информации. Использование ресурсов Интернета для решения профессиональных задач и организации педагогического общения. Локальные и глобальные компьютерные сети.	**27**	**1**		**4**	**22**

	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Компьютерные технологии обработки образовательной информации на основе табличных процессоров. Дидактический и управленческий потенциал технологий нового поколения: ресурсы Google Apps для учебных заведений. Сервисы облачных технологий. Система «Антиплагиат».					
3	**Информационные системы и технологии в управлении образованием.** Понятие «информационная система». Информационные системы и технологии, их классификация в организационном менеджменте. Информационные системы и технологии в управлении образованием. Использование баз данных для хранения информации в сфере образования. Современные системы автоматизации делопроизводства и документооборота в образовании. Глобальная сеть Интернет. Информационные ресурсы Интернет, для образовательного процесса и научной деятельности. Образовательные Интернет-порталы. Федеральные и региональные информационные системы в управлении образованием. Система федеральных образовательных порталов. Информационно-правовая поддержка педагогической и управленческой деятельности в образовании. Современные информационные технологии в обучении людей с ограниченными возможностями. Информационные технологии выявления альтернатив для принятия управленческих решений. Технология «Data Minig». Информационные технологии оценки альтернатив. Информационные технологии проектного управления.	**25**	**1**		**2**	**22**

	Информационные системы управления документооборотом научно-образовательного учреждения.					
4	**Дистанционное сопровождение образовательного процесса.** Интерактивное обучение как вектор инновационного образования. Электронное обучение. Дистанционное обучение. Дистанционная поддержка образовательного процесса. Системы дистанционного обучения. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР): классификация, оценка качества ЭОР. Электронные библиотеки (ЭБ) и библиотечные системы. Особенности организации электронного обучения. Нормативно-правовое обеспечение электронного обучения. Формирование единого информационного образовательного пространства. Изменение организации учебного процесса при использовании единого информационного образовательного пространства. Система подготовки педагогов для работы в едином информационном образовательном пространстве. Дистанционная сопровождение образовательного процесса.	**29**	**1**		**4**	**24**
	ИТОГО	**108**	**4**		**14**	90

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Информатизация образования как инновационный процесс. Формирование и развитие педагогической ИКТ-компетентности.	1. Работа под руководством преподавателя в сети Интернет с научно-педагогической литературой по данной теме. 2. Изучение и систематизация научно-педагогической литературы по данной теме. 3. Форматирование электронных документов. Требования к форматированию магистерской диссертации. 4. Работа в электронных библиотеках.
2	Понятие информационно-коммуникационных технологий.	1. Работа под руководством преподавателя в сети Интернет с научно-педагогической литературой

	Облачные технологии в образовании. Цифровые технологии в образовании.	по данной теме. 2. Изучение и систематизация научно-педагогической литературы по данной теме. 3. Поиск в сети Интернет информации о региональных информационных системах. 4. Подготовка докладов 5. Знакомство с основными сервисами облачных технологий. Работа в сервисах облачных технологий. 6. Проекты «Московская электронная школа», «Российская электронная школа».
3	Информационные системы и технологии в управлении образованием.	1. Работа под руководством преподавателя в сети Интернет с научно-педагогической литературой и ресурсами по данной теме. 2. Изучение и систематизация научно-педагогической литературы по данной теме. 3. Поиск и систематизация информации по теме «Нормативно-правовое обеспечение использования информационных технологий в образовании». 4. Изучение особенностей основных федеральных (региональных) информационных систем, используемых в управлении образованием. 5. Информационные технологии оценки альтернатив. 6. Информационные технологии проектного управления в образовательной организации.
4	Дистанционное сопровождение образовательного процесса.	1. Работа под руководством преподавателя в сети Интернет с научно-педагогической литературой и ресурсами по данной теме. 2. Изучение и систематизация научно-педагогической литературы по данной теме. 3. Поиск и систематизация информации по теме «Управление образовательным процессом с использованием дистанционных образовательных технологий». 4. Разработка локальной нормативно-правовой документации по организации электронного обучения. 5. Системы электронного обучения.

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Основная литература

1. Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 546 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18340-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589572

2. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / Д. В. Куприянов. — 3-е изд., перераб. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20827-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583841

3. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебник для вузов / под редакцией Е. С. Полат. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13152-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587828

4. Сафонов, А. А. Цифровая педагогика. Практический курс : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19747-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589852

5. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20054-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582766

6. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19791-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/600409

7. Плахотникова, М. А. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07333-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582677

7.2 Дополнительная литература

1. Лобанова, Н. М. Эффективность информационных технологий : учебник и практикум для вузов / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5733-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583260

2. Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20367-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583787

3. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. Е. Кедровой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 662 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16197-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583348

7.3 Перечень Интернет-ресурсов

1.Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» // www.biblioclub.ru/

2.Библиотека научной и студенческой информации (https://www.bibliofond.ru/start/);

3.Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (https://cyberleninka.ru/).

4.Национальная электронная библиотека (НЭБ) https://rusneb.ru/

5.«Электронная справочная правовая система. КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/

6.Государственная система правовой информации – официальный интернет-портал правовой информации - http://pravo.gov.ru/ (свободно распространяемая)

7.Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» https://web.archive.org/web/20191122092928/http://window.edu.ru/

7.4 Перечень информационных технологий.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных технологий:

1. MS Office;
2. Microsoft Windows 10 PRO;
3. Свободно распространяемое программное обеспечение: свободные пакеты офисных приложений LibreOffice 24.2.0.
4. Система электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения Moodle, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- учебные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, практических занятий и курсового проектирования, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, укомплектованные специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, включая демонстрационное мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные специализированной мебелью и оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Ауд	Назначение	Виды работ	Оснащение	Программное обеспечение	Адрес
28	Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения	Лек	Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол) кафедра – 1 шт.; доска – 1 шт.; стеллаж для учебно-методических материалов – 1 шт.; мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.; экран – 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/)	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus	368608, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 "л"
13	Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа,	Пр	Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox	368608, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 "л"

	оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения		стол) кафедра – 1 шт.; доска – 1 шт.; мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.; экран – 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/); - комплект учебно-наглядных материалов по дисциплине, раздаточные материалы	Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus	
22	Помещение для самостоятельной работы	Ср	Читальный зал с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. (столы и стулья ученические) стеллажи для учебно-методических материалов; компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/)	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus	368608, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Хандадаша Тагиева, 33 "л"

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие преподавателя при сохранении ведущей роли студентов).

Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней. Задачи СРС: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубление и расширение теоретической подготовки; формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений; использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, при написании курсовых и

выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам. Функции СРС: развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к 10 творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов); информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной); ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация); воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста и гражданина); исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления).

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента и определяется учебным планом. Виды самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ и учебных методических комплексов дисциплин содержанием учебной дисциплины. При определении содержания самостоятельной работы студентов следует учитывать их уровень самостоятельности и требования к уровню самостоятельности выпускников для того, чтобы за период обучения искомый уровень был достигнут. Так, удельный вес самостоятельной работы при обучении в очной форме составляет до 50% от количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины, в заочной форме - количество часов, отведенных на освоение дисциплины, увеличивается до 90%. Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем.

Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности. На основании компетентностного подхода к реализации профессиональных образовательных программ, видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей), повторная работа над учебным материалом, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.), завершение аудиторных практических работ и оформление отчётов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм,

проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Самостоятельная работа может осуществляться:

- индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей), повторная работа над учебным материалом, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.), завершение аудиторных практических работ и оформление отчётов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.