ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОВРЕМЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ЧУ ВО «СГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧУ ВО «СГПУ»
М.И. Агабалаев
29 мая 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02B1BBC300A8B347A3437883535C9C640A
Владелец: АГАБАЛАЕВ МУХАМЕД ИМАМЕДИНОВИЧ
Действителен: с 03.12.2025 до 03.03.2027

Б1.В.09 Особенности правового регулирования труда педагогических работников

рабочая программа учебной дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра гуманитарных дисциплин**

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы бакалавриата Право

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 66,3
самостоятельная работа 50,7

Виды контроля в семестрах:
Экзамены 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	11 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	24	24
Практические	40	40	40	40
Консультации.	2	2	2	2
Контактная работа (аттестация)	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	66,3	66,3	66,3	66,3
Контактная работа	66,3	66,3	66,3	66,3
Сам. работа	50,7	50,7	50,7	50,7
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд.филол.наук, доцент, Гасанова Н.А.

Рецензент(ы):
д-р юрид.наук, профессор, Агабалаев М.И.

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки
44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:
44.03.01 Педагогическое образование
Утвержденного Учёным советом вуза Протокол №10 от 29.05.2026 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол №10 от 28.05.2026 г.
Зав. кафедрой д-р биол. наук, доцент Гасанов А.Р.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
1.1 ЦЕЛИ
ознакомить студентов с особенностями правового регулирования труда педагогических работников, в объеме необходимой для реализации трудовых и связанных с трудовыми прав и обязанностей работников и работодателей.
1.2 ЗАДАЧИ
– изучение научных представлений о единстве и дифференциации правового регулирования труда; – детальное изучение не только действующего трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, но и соответствующей правоприменительной практики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Индекс:	Б1.В.09
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.2	Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Теория государства и права
2.2.2	Уголовное право
2.2.3	Всемирная история
2.2.4	Гражданское право
2.2.5	Гражданское процессуальное право
2.2.6	Политология
2.2.7	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.8	Защита прав ребенка в международном праве
2.2.9	Земельное право
2.2.10	Международное частное право
2.2.11	Основы административного права и административного производства
2.2.12	Производственная практика: преддипломная практика
2.2.13	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
2.2.14	Образовательное право
2.2.15	Экологическое право и международное сотрудничество в сфере охраны окружающей среды

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	
3.1 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1	**Способен осуществлять процесс обучения, построения и функционирования образовательных систем и определять роль и место основного общего, среднего общего образования в жизни личности, общества.**
ПК-1.1	Демонстрирует знания истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем основного общего, среднего общего образования, роли и места системы основного общего, среднего общего образования в жизни личности и общества.
ПК-3	**Способность формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения в системе основного общего, среднего общего образования.**

ПК-3.3	Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения в системе основного общего, среднего общего образования.
ПК-4	**Способен проектировать образовательный процесс в образовательных организациях на основе Федерального государственного образовательного стандарта в сфере основного общего, среднего общего образования**
ПК-4.1	Демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями в образовательном процессе в системе основного общего, среднего общего образования.

3.2 В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ОБУЧАЮЩИЙСЯ ДОЛЖЕН
Знать:
основы российского законодательства;
содержание конституционных норм;
основные международные правовые акты;
содержание конституционных и международных норм и практику их применения;
положения российского законодательства;
содержание международных принципов и международных договоров;
практику применения норм действующего российского законодательства;
историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем основного общего, среднего общего образования,
роль и место системы основного общего, среднего общего образования в жизни личности и общества;
психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения в системе основного общего, среднего общего образования;
принципы проектирования, владения проектными технологиями в образовательном процессе в системе основного общего, среднего общего образования
Уметь:
найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений;
соблюдать предписания норм права;
правильно применить требуемую правовую норму для регулирования конкретного правоотношения
Владеть:
навыками работы с нормативными правовыми актами, включая общепризнанные принципы и нормы международных договоров;
навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами правоприменения;
навыками соблюдения законодательства Российской Федерации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Индикаторы компетенции**	**Литература**
	Раздел 1. Общие особенности правового регулирования труда педагогических работников. Особенности заключения трудового договора с педагогическими работниками				

1.1	Правовой статус педагогического работника. Особенности регулирования труда работников образовательных организаций, установленные в гл. 52 ТК РФ, Законе об образовании, в других законодательных и подзаконных нормативных правовых актах. /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-4.1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1 Л3.3 Э2 Э5
1.2	Применение ЕКС и профессиональных стандартов при приеме на работу педагога. /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э5
1.3	Запрет на занятие педагогической деятельностью. Особенности содержания трудового договора с педагогическими работниками /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
1.4	Особенности выполнения педагогическими работниками дополнительной работы и работы по совместительству. /Ср/	5	3	ПК-1.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.3 Э2 Э5
	Раздел 2. Особенности правового регулирования рабочего времени педагогических работников.				
2.1	Понятие и составляющие рабочего времени педагогических работников. /Лек/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э4 Э5
2.2	Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года. /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-4.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
2.3	Сокращенная продолжительность рабочего времени педагогических работников. /Лек/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
2.4	Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре». /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-4.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
2.5	Письмо Минобрнауки России от 15.10.2015 N 08-ПГ-5 МОН-37849 «О продолжительности рабочего времени и особенностях, связанных с режимом рабочего времени педагогических и других работников образовательных организаций». /Лек/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э4 Э5
2.6	Учебная нагрузка педагогических работников. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников. /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
2.7	Изменение объема учебной нагрузки по инициативе работодателя /Ср/	5	3	ПК-1.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э4 Э5

2.8	Локальные нормативные акты по вопросам определения и изменения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную (преподавательскую) работу. /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-4.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
2.9	Особенности установления режима рабочего времени педагогических работников. /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
2.10	Приказ Минобрнауки России от 11.05.2016 N 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
2.11	Учет рабочего времени педагогических работников. Особенности учета рабочего времени педагогических работников. /Ср/	5	3	ПК-1.1 ПК-4.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
2.12	Унифицированные формы, применяемые для учета рабочего времени педагогических работников. /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
	Раздел 3. Особенности правового регулирования времени отдыха педагогических работников.				
3.1	Предоставление педагогическим работникам выходных дней и перерывов в течение рабочего дня (смены). /Лек/	5	2	ПК-1.1	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э5
3.2	Особенности установления педагогическим работникам перерывов в течение рабочего дня (смены). /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э2 Э5
3.3	Особенности составления расписания занятий должно с учетом необходимости не нарушать непрерывную последовательность занятий и не создавать длительных перерывов между каждым занятием, которые для работников, ведущих преподавательскую работу, не являются рабочим временем в отличие от коротких перерывов (перемен), установленных для обучающихся /Ср/	5	4	ПК-1.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
3.4	Ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск педагогических работников. /Лек/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
3.5	Продолжительность ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска /Ср/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
3.6	Особенности предоставления педагогическим работникам ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска и замены его части денежной компенсацией. /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5

3.7	Длительный отпуск педагогических работников. Право педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы /Лек/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
3.8	Приказ Минобрнауки России от 31.05.2016 N 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года». Вопросы предоставления длительного отпуска, которые не урегулированы Порядком N 644. /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5 Э7
	Раздел 4. Особенности правового регулирования аттестации педагогических работников.				
4.1	Виды аттестации педагогических работников. Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность утвержденный Приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 N 276. /Лек/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
4.2	Аттестация для подтверждения соответствия работников занимаемым должностям. Аттестация педагогических работников для установления квалификационной категории /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
4.3	Порядок проведения аттестации для подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым должностям. /Ср/	5	4	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3 Э4 Э5
4.4	Составление списка работников, подлежащих аттестации, и графика ее проведения. /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
4.5	Подготовка представления на каждого педагогического работника, подлежащего аттестации. Проведение аттестации. Оформление результатов аттестации и ознакомление с ними педагогического работника. /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5 Э6 Э7
4.6	Порядок проведения аттестации педагогических работников для установления квалификационной категории. Проверка содержания заявления. Определение срока проведения аттестации педагогического работника. /Лек/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5

4.7	Уведомление педагогического работника о сроке и месте проведения аттестации. Проведение аттестации. Оформление результатов аттестации и ознакомление с ними педагогического работника. /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5 Э8
	Раздел 5. Особенности правового регулирования оплаты труда педагогических работников.				
5.1	Порядок установления систем оплаты труда в образовательных учреждениях. /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
5.2	Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений /Ср/	5	4	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
5.3	Государственные гарантии по оплате труда /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
5.4	Перечень видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 N 822. /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
5.5	Перечень видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснений о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 N 818. Рекомендации Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально -трудовых отношений. /Ср/	5	4	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5 Э8
5.6	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. /Ср/	5	4	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
5.7	Приказ Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 N 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования». /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
5.8	Порядок исчисления заработной платы педагогов в зависимости от установленной учебной нагрузки. /Ср/	5	4	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5
5.9	Выплаты компенсационного характера. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера. /Ср/	5	4	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э5
5.10	Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления в образовательных учреждениях. /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5

	Раздел 6. Особенности прекращения трудовых договоров с педагогическими работниками.				
6.1	Общие основания прекращения трудового договора. Особенности применения общих оснований прекращения трудового договора с педагогическими работниками. /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5 Э9
6.2	Дополнительные основания прекращения трудового договора с педагогическими работниками /Ср/	5	3,7	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э5 Э10
6.3	Повторное в течение одного года грубое нарушение педагогическим работником устава образовательной организации. /Пр/	5	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5 Э11 Э12
6.4	Соблюдение правил привлечения работников к дисциплинарной ответственности. /Ср/	5	4	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5 Э13 Э14
6.5	Применение педагогическим работником, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника /Ср/	5	4	ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э5 Э13
6.6	/Конс/	5	2		
6.7	/КРАэ/	5	0,3		
6.8	/Экзамен/	5	27		

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л1.1	Буянова М. О., Зайцева О. Б.	Трудовое право России: учебник	Ростов-на-Дону: Феникс, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562838
Л1.2	Амаглобели Н. Д., Гасанов К. К., Бондов С. Н., Курочкина В. В., Герасимов А. В., Гасанов К. К., Мышко Ф. Г.	Трудовое право: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615817
Л1.3	Гасанов К. К., Мышко Ф. Г., Тумаков А. В., Эриашвили Н. Д., Чупрова Е. В., Гасанов К. К., Мышко Ф. Г., Тумаков А. В.	Трудовое право: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2021	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683462
Л1.4	Мацкевич О. В., Приженникова А. Н., Буянова А. В.	Трудовое право: учебник для бакалавриата: учебник	Москва: Прометей, 2022	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701068

5.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л2.1		Конституция Российской Федерации	Москва: Издательство «Рипол-Классик», 2007	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=53604
Л2.2		Трудовое право России: краткий курс	Москва: Издательство «Рипол-Классик», 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480225
Л2.3	Желтов О. Б.	Трудовое право: учебник	Москва: ФЛИНТА, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497
Л2.4	Мирошниченко Н. В., Дедюхина И. Ф., Жданова О., Лабовская Ю. В., Луговской С. И.	Трудовое право: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708923
Л2.5	Филющенко Л. И., Плешакова И. Н.	Трудовое право: учебное пособие	Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696622
5.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л3.1	Глухов А. В.	Трудовое право: курс лекций: курс лекций	Москва: Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560836
Л3.2	Лабыгина А. В., Коженко Я. В., Курилкина О. А., Мордовцев А. Ю.	Трудовое право: учебно-методическое пособие	Таганрог: Таганрогский государственный педагогический институт имени А. П. Чехова, 2010	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615147
Л3.3	Мирошниченко Н. В., Дедюхина И. Ф., Жданова О., Лабовская Ю. В., Луговской С. И.	Трудовое право: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708921
5.2. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	УБД ООО "ИВИС" Доступ к базе данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам».URL:http://www.ebiblioteka.ru/			
Э2	Электронная Библиотека Гумер – www.gumer.info			
Э3	Национальная электронная библиотека (НЭБ) https://rusneb.ru/			
Э4	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ - http://gramota.ru/			
Э5	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» // www.biblioclub.ru/			
Э6	Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации - http://pravo.gov.ru			
Э7	Электронная библиотека Государственной публичной исторической библиотеки (ГПИБ) России [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib			
Э8	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - официальный сайт. – URL: http://www.fgosvo.ru			
Э9	КиберЛенинка : научная электронная библиотека [научные журналы в полнотекстовом формате свободного доступа] : сайт. – URL: http://cyberleninka.ru.			
Э10	Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) [сетевая информационно-поисковая система Российской академии образования, многофункциональный полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: http://elib.gnpbu.ru.			

Э11	Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [на базе Российской государственной библиотеки] : сайт. – URL: http://xn—90ax2c.xn--p1ai/.
Э12	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [для преподавания и изучения учебных дисциплин начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: http://school-collection.edu.ru
Э13	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. http://fcior.edu.ru/
Э14	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/

5.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Windows 10 PRO
6.3.1.2	Microsoft Word 2016
6.3.1.3	Microsoft Excel 2016
6.3.1.4	Mozilla Firefox
6.3.1.5	Google Chrome
6.3.1.6	7 Zip
6.3.1.7	Notepad++
6.3.1.8	OpenOffice
6.3.1.9	Foxit Reader
6.3.1.10	Aimp Player
6.3.1.11	Media Player Classic
6.3.1.12	Yandex Браузер
6.3.1.13	Антивирус Kaspersky
6.3.1.14	Avast free antivirus

5.4 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Справочно-правовая система "Консультант Плюс"	http://www.consultant.ru/
Юридическая справочная система «Система Юрист»	https://www.1jur.ru/
Университетская библиотека онлайн	https://biblioclub.ru/
Педагогическая библиотека	http://pedlib.ru/
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru/
Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ	http://gramota.ru/
Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru

5.5 Образовательные технологии

Имя	Описание
Технология проблемного обучения	Развитие познавательной активности, творческого мышления, способности решать проблемные ситуации.
технологии личностно-ориентированного развивающего образования на основе системно-деятельностного подхода	Формирование и развитие теоретического мышления, осознание учащимися процесса учения; сохранение и развитие физического и психического здоровья детей; формирование и развитие универсальных учебных действий, ключевых компетенций; решение задач профессионального и жизненного самоопределения учащихся.
технологии, основанные на уровневой дифференциации обучения	Развитие мотивации к учению, обучение на индивидуальном максимально посильном уровне

Информационно-коммуникативные технологии (ИКТ)	Развитие способов работы с информацией разных видов и на разных носителях с целью осуществления самостоятельной познавательной деятельности
Технологии тьюторства	Изменение функций и роли педагога в учебном процессе (консультант, преподаватель, фасилитатор, координатор учебного процесса); высокий уровень освоения учебного материала учащимся; развитие самостоятельности учащихся, их ключевых компетенций.
Технология формирования ключевых компетентностей	Формирование и развитие ключевых компетентностей как учебных достижений, востребованных в современном мире

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд	Назначение	Виды работ	Оснащение	Программное обеспечение
4	Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения	Лек	Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол) кафедра – 1 шт.; доска – 1 шт.; мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.; экран – 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/)	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus
1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения	Пр	Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол) кафедра – 1 шт.; доска – 1 шт.; мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.; экран – 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/); - комплект учебно-наглядных материалов по дисциплине, раздаточные материалы	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus

9	Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения	Лек	Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол) кафедра – 1 шт.; доска – 1 шт.; мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.; экран – 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/);	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus
16	Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения	Пр	Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол) кафедра – 1 шт.; доска – 1 шт.; мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.; экран – 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/); - комплект учебно-наглядных материалов по дисциплине, раздаточные материалы	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus
22	Помещение для самостоятельной работы	Ср	Читальный зал с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. (столы и стулья ученические) стеллажи для учебно-методических материалов; компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», с обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде; - к электронно-библиотечной системе («Электронная библиотечная система Университетская библиотека онлайн https://biblioclub.ru/)	Windows 10 PRO Microsoft Word 2016 Microsoft Excel 2016 Mozilla Firefox Google Chrome 7 Zip Notepad++ OpenOffice Foxit Reader Aimp Player Media Player Classic Yandex Браузер Антивирус Kaspersky Avast free antivirus

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения письменных заданий.

Лекции - форма учебного занятия, цель которого состоит в рассмотрении теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме.

В состав учебно-методических материалов лекционного курса включаются:
- учебники и учебные пособия (электронные), в том числе разработанные преподавателями кафедры, конспекты (тексты, схемы) лекций в печатном виде и /или электронном представлении - электронный учебник, файл с содержанием материала, излагаемого на лекциях, файл с раздаточными материалами;
- тесты и задания по различным темам лекций (разделам учебной дисциплины) для самоконтроля студентов;
- списки учебной литературы, рекомендуемой студентам в качестве основной и дополнительной по темам лекций (по соответствующей дисциплине).

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков практической деятельности.

Семинары – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Семинары способствуют углублённому изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На семинарах студенты учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к семинару зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы студентов при проведении различных видов учебных занятий предполагает:
- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих студенту в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы студентов, поскольку именно эти виды учебной работы студентов в первую очередь готовят их к самостоятельному выполнению профессиональных задач.

Предметно и содержательно самостоятельная работа студентов определяется образовательным стандартом, рабочими программами учебных дисциплин, содержанием учебников, учебных пособий и методических руководств.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач.

Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания. Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории.

Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений.

Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Текущая СРС направлена на углубление и закрепление знаний студентов, развитие практических умений и представляет собой:
- работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашних заданий
- опережающая самостоятельная работа;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к контрольной работе и коллоквиуму, к экзамену, к зачету

Творческая проектно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР), ориентирована на развитие интеллектуальных умений, комплекса общекультурных и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов и представляет собой:
- выполнение расчетно-графических работ;
- участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;

Тестирование - стандартизированное, краткое, ограниченные во времени испытание, предназначенное для установления количественных и качественных индивидуальных различий. Традиционный тест представляет собой стандартизованный метод диагностики уровня и структуры подготовленности. В таком тесте все испытуемые отвечают на одни и те же задания, в одинаковое время, в одинаковых условиях и с одинаковыми правилами оценивания ответов. Главная цель применения традиционных тестов - установить уровень знаний. В тест стараются отобрать минимально достаточное

количество заданий, которое позволяет сравнительно точно определить уровень и структуру подготовленности.
Тестовый контроль знаний и умений студентов отличается объективностью, экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени сосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений, дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого студента.
Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет свои знания. Не ответив сразу на тестовое задание, студент получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет его второй раз.

Реферат — письменный доклад или выступление по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы, художественной книги и т. п.
Реферат - это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где он раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.
Тематика рефератов определяется преподавателем, а право выбора темы реферата предоставляется самому студенту.
Прежде чем выбрать тему реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить. Содержание реферата должно основываться на следующих моментах:
- знание современного состояния проблемы;
- обоснование выбранной темы;
- использование известных результатов и фактов;
- полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; - актуальность поставленной проблемы;
- материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Написание реферата практикуется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Краткие методические указания по выполнению контрольной работы
Объем контрольной работы не должен превышать 8 печатных страниц. Структура работы включает: введение, в котором студент обосновывает выбор темы контрольной работы и ее актуальность, формулирует цели, задачи и дает краткий анализ литературы по избранной теме; основную часть, в которой студент тезисно раскрывает содержание темы, желательно при этом проанализировать различные точки зрения по проблеме, определить свое отношение к ней; заключение, в котором подводятся итоги, излагаются выводы и формулируются предложения. Завершается контрольная работа списком используемой литературы.
Контрольная работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам подобного рода. От студента требуются самостоятельность, логичность и последовательность в изложении темы. Не допускается механическое переписывание фрагментов из литературы. Контрольная работа должна быть представлена ведущему преподавателю в строго установленные сроки.

Методические рекомендации по оформлению творческих проектов:
Индивидуальные творческие проекты призваны реализовать следующие цели: развитие активной творческой личности, способной самостоятельно приобретать новые знания;
развитие навыков самостоятельной исследовательской работы у обучающихся; обобщение и систематизация знаний, полученных в ходе проектной деятельности; умение преломлять
полученные знания, умения, навыки посредством собственной проектной деятельности.
Индивидуальный творческий проект должен иметь научно-исследовательский характер; глубину знаний, объем используемого материала, самостоятельность в решении задач при разборке идей и формулирования темы; связь теории с практикой; научность, сознательность и активность усвоения знаний.
Проект состоит из двух частей: теоретической и практической. В качестве последней выступает компьютерная презентация.
Порядок выполнения творческого проекта:
– исследование актуальности, формулировка цели и задач;
– выработка и оценка идей для поиска возможных решений, выбор наиболее удачной идеи для дальнейшей разработки (историографический обзор);
– определение собственного способа решения проблемы на основе накопленного историографического опыта (определение методологии исследования);
– исследование состояние источниковой базы, необходимой для реализации проекта;
– разработка проблемы с применением источников и научной литературы;
– оценка собственного вклада в решение проблемы проекта, определение научной новизны;
– создание компьютерной (электронной) презентации проекта.
Структура творческого проекта: титульный лист (является первой страницей творческого проекта), содержание, введение, основная часть, заключение, список использованных источников и литературы, приложение (презентация).
Объем творческого проекта 25-30 страниц печатного текста.
Во введении аспирант обосновывает выбор темы проекта, ее актуальность, цель и задачи проекта, объект, предмет исследования, указываются методология исследования, его

новизна; дается характеристика основных источников, обзор и анализ литературы.
Содержание включает: введение; наименования всех разделов, подразделов, пунктов и подпунктов основной части проекта; выводы; список источников и литературы, приложение.
В основной части излагается сущность теории вопроса.
В заключении формулируются основные выводы, практические рекомендации.
Список литературы содержит перечень литературы (не менее 10-ти наименований); в списке могут быть ссылки на Интернет-ресурсы, при этом путь должен быть прописан полностью.
Творческий проект должен содержать приложение в виде электронной презентации.
Техническое оформление творческого проекта должно соответствовать требованиям, предъявленным к печатным работам, в частности, к реферату.
Студент защищает творческий проект: обосновывает актуальность темы, характеризует основные разделы проекта, обобщает собственную проектную деятельность, (в течение 10-15 минут).
Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:
1) для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
2) для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.